

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.07.2018 с. Северное № 457

Об утверждении порядка формирования и ведения реестра

муниципальных услуг (функций) Северного района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E6E01C32BB3B7F35385B7DDD08ABEB4E56E275A31B0D18CA5C98912681DE34C025C175C1629DE126J8xAE) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](consultantplus://offline/ref=E6E01C32BB3B7F35385B7DDD08ABEB4E56E377A21B0D18CA5C98912681DE34C025C175C1629DE12EJ8xEE) Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", администрация Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый [Порядок](#P26) формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) Северного района Новосибирской области.

2.Управлению делами администрации Северного района Новосибирской области (Гламаздин С.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области и обеспечить его опубликование в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области «Северный Вестник».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по экономическому развитию, труда и имущества администрации Северного района Новосибирской области Войнову М.В.

Глава Северного района

Новосибирской области С.В. Коростелев

Утвержден

постановлением администрации

Северного района

Новосибирской области

от 05.07.2018 № 457

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ

УСЛУГ (ФУНКЦИЙ) СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) Северного района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E6E01C32BB3B7F35385B7DDD08ABEB4E56E275A31B0D18CA5C98912681DE34C025C175C1629DE126J8xAE) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [постановлением](consultantplus://offline/ref=E6E01C32BB3B7F35385B7DDD08ABEB4E56E377A21B0D18CA5C98912681DE34C025C175C1629DE12EJ8xEE) Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", [постановлением](consultantplus://offline/ref=E6E01C32BB3B7F35385B63D01EC7B5475DE12DA71C03119F05C7CA7BD6D73E97J6x2E) Правительства Новосибирской области от 15.10.2012 N 474-п "О Порядке взаимодействия исполнительных органов государственной власти Новосибирской области и органов местного самоуправления в Новосибирской области с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области при формировании сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти Новосибирской области и органами местного самоуправления", [Уставом](consultantplus://offline/ref=E6E01C32BB3B7F35385B63D01EC7B5475DE12DA71F081A9507C7CA7BD6D73E97628E2C832690E02F8BAB4FJ1xFE) Северного района Новосибирской области и регулирует процедуры формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) Северного района Новосибирской области (далее - реестр), формирования сведений для размещения в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ФГИС "Федеральный реестр").

2. Формирование и ведение реестра осуществляется в целях систематизации информации о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией Северного района Новосибирской области (далее - администрация), о муниципальных функциях по осуществлению муниципального контроля администрацией и об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями Северного района Новосибирской области, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

3. Реестр содержит сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, включенных в перечень, утвержденный решением Совета депутатов Северного района Новосибирской области;

3) об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), и включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, или дополнительный перечень услуг, утвержденный Правительством Новосибирской области, и предоставляемых в электронной форме;

4) о муниципальных функциях по осуществлению муниципального контроля администрацией.

II. Формирование и ведение реестра

1. Ведение реестра осуществляется управлением экономического развития, труда и имущества администрации Северного района Новосибирской области

2. Реестр состоит из перечней:

1) [перечень](#P85) муниципальных услуг, предоставляемых администрацией, утвержденный постановлением администрации (приложение N 1);

2) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Совета депутатов Северного района Новосибирской области;

3) [перечень](#P117) услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в ФГИС "Федеральный реестр" и предоставляемых в электронной форме, утвержденный постановлением администрации (приложение N 2);

4) [перечень](#P167) муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля администрацией, утвержденный постановлением администрации (приложение N 3).

3. Формирование и ведение реестра включает в себя следующие процедуры:

1) включение сведений в перечни;

2) внесение изменений и дополнений в сведения, содержащиеся в перечнях;

3) исключение сведений из перечней.

4. Включение, внесение изменений и дополнений или исключение сведений из перечней, указанных в [подпунктах 1](#P43), [3](#P45), [4 пункта 1](#P46) настоящего раздела, осуществляется постановлением администрации.

Включение, внесение изменений и дополнений или исключение сведений из перечня, указанного в [подпункте 2 пункта 1](#P44) настоящего раздела, осуществляется решением Совета депутатов Северного района Новосибирской области.

5. Основанием для включения, изменения и дополнения или исключения сведений из перечней, указанных в [подпунктах 1](#P43) - [4 пункта 1](#P46) настоящего раздела, являются федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальные правовые акты Северного района Новосибирской области, которыми соответственно устанавливаются, изменяются или прекращаются полномочия по предоставлению (исполнению) соответствующей услуги (функции).

6. Ответственность за актуальность сведений, содержащихся в перечнях, возлагается на руководителей структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений, ответственных за предоставление муниципальных услуг, исполнение муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и (или) размещающих муниципальное задание (заказ) в муниципальных учреждениях и других организациях (далее - ответственные исполнители).

7. При принятии нормативных актов, указанных в [пункте 4](#P53) настоящего раздела, ответственные исполнители в течение десяти рабочих дней со дня опубликования нормативных правовых актов направляют в письменной форме информацию в управление экономического развития, труда и имущества администрации о необходимости внесения изменения и дополнения или исключения сведений из перечней, указанных в [подпунктах 1](#P43) - [4 пункта 1](#P46) настоящего раздела, с указанием правовых оснований.

8. Управление экономического развития, труда и имущества администрации в течение десяти рабочих дней осуществляет подготовку проекта постановления администрации о внесении изменений в перечни, указанные в [подпунктах 1](#P43), [3](#P45), [4 пункта 1](#P46), и (или) проекта решения Совета депутатов Северного района Новосибирской области о внесении изменений в перечень, указанный в [подпункте 2 пункта 1](#P44) настоящего раздела.

III. Формирование сведений для размещения в ФГИС «Федеральный реестр»

1. Формирование сведений для размещения в далее ФГИС «Федеральный реестр» осуществляется в целях внесения в ФГИС "Федеральный реестр" сведений, указанных в [подпунктах 1](#P35) - [4 пункта 3 раздела I](#P38) «Общее положение», а также их изменения и исключения.

2. Внесение (изменение) сведений, подлежащих размещению в ФГИС "Федеральный реестр", обеспечивается путем заполнения электронных форм клиентской части программного обеспечения ФГИС "Федеральный реестр" (далее - электронные формы).

3. Управление экономического развития, труда и имущества администрации в течение семи рабочих дней:

1) со дня утверждения (изменения) административного регламента предоставления муниципальной услуги вносит в электронные формы сведения, указанные в [подпункте 1 пункта 3 в разделе I](#P35);

2) со дня утверждения (изменения) решением Совета депутатов Северного района Новосибирской области перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, вносит в электронные формы сведения, указанные в [подпункте 2 пункта 3 в разделе I](#P36) «Общее положение»;

3) со дня утраты оснований для предоставления услуг (исполнения функций), в том числе отмены, приостановления, прекращения срока действия, признания утратившими силу соответствующих нормативных правовых актов (документов), исключает сведения из ФГИС "Федеральный реестр" с указанием причин исключения.

Приложение 1 к Порядку

формирования и ведения реестра

муниципальных услуг (функций)

Северного района

Новосибирской области

Перечень муниципальных услуг предоставляемых администрацией Северного района Новосибирской области

| № п/п | Наименование услуги | Ответственные за предоставление муниципальной услуги | НПА, определяющий порядок предоставления  муниципальной услуги |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 2 к Порядку

формирования и ведения реестра

муниципальных услуг (функций)

Северного района

Новосибирской области

Перечень

услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими

организациями, в которых размещается муниципальное задание

(заказ), подлежащих включению в федеральную государственную

информационную систему "Федеральный реестр

государственных и муниципальных услуг (функций)"

и предоставляемых в электронной форме

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Структурное подразделение, размещающее муниципальное задание (заказ) |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение 3 к Порядку

формирования и ведения реестра

муниципальных услуг (функций)

Северного района

Новосибирской области

Перечень

муниципальных функций по осуществлению муниципального

контроля администрации Северного района Новосибирской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля | Структурное подразделение, осуществляющее муниципальный контроль |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |