

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.05.2025 с. Северное №319

О проведении конкурсного отбора среди СО НКО на предоставление субсидии

С целью развития социального партнерства с некоммерческими организациями, развития территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области, на основании Порядка предоставления из бюджета Северного района Новосибирской областисубсидии

на реализацию мероприятия муниципальной программы в целях финансового обеспечения затрат в связи с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг, направленных на осуществление проектов территориальных общественных самоуправлений, утвержденного постановлением администрации Северного района Новосибирской области от 14.11.2023 №681 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2024 – 2028 годы», соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Новосибирской области бюджету Северного района Новосибирской области на софинансирование мероприятий муниципальной программы развития территориального общественного самоуправления от 11 февраля 2025 №15 и решения Совета депутатов Северного района Новосибирской области от 19.12.2024 №2 «О местном бюджете Северного района Новосибирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», администрация Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Провести конкурсный отбор среди социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СО НКО) на предоставление субсидии из бюджета Северного района Новосибирской области в целях реализации мероприятия «Реализация социально значимых инициатив ТОС» муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2024-2028 годы» (далее - субсидия) на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>).

2.Утвердить прилагаемые Положение о конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок и ее состав.

3.Установить:

3.1.Дату начала приема заявок - 29 мая 2025 г.

3.2.Дату окончания приема заявок - 29 июня 2025 г.

3.3.Срок реализации мероприятия «Реализация социально значимых инициатив ТОС» муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2024– 2028 годы», на финансирование которого предоставляется субсидия, – в течение 2025 г.

3.4. Размер субсидии-915353,54 руб.

4.Разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области «Северный Вестник» и в открытом доступе на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам администрации Северного района Новосибирской области Кайгородову Г.М.

Глава Северного района

Новосибирской области С.В. Коростелев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Северного района

Новосибирской области

от 19.05.2025 №319

Положение

о конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок

1.Настоящее Положение регламентирует работу конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок (далее – конкурсная комиссия). Проведение конкурсного отбора среди СО НКО напредоставление субсидии обеспечивается с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее-система «Электронный бюджет») на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, а также настоящим Положением.

3.Конкурсная комиссия рассматривает заявки и приложенные к ним документы, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, определяет победителя конкурсного отбора на основании критериев оценки заявок в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Северного района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятия муниципальной программы в целях финансового обеспечения затрат в связи с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг, направленных на осуществление проектов территориальных общественных самоуправлений, утвержденным постановлением администрации Северного района Новосибирской области от 14.11.2023 №681 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2024– 2028 годы» (далее-Порядок) и настоящим Положением.

4. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, ведет заседания, утверждает принимаемые конкурсной комиссией решения, подписывает протокол заседания конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя его функции и права переходят к заместителю председателя конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии входят представители органов местного самоуправления, председатели территориальных общественных сообществ и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Северного района Новосибирской области, которая направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества (при условии, что такие организации не планируют участвовать в конкурсе).

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек. Число членов конкурсной комиссии, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности, должно составлять не более половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

5.Члены конкурсной комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует большинство от общего числа членов конкурсной комиссии. В случае равенства числа голосов **решающим считается голос председателя комиссии**.

6.Взаимодействие управления и комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

7. Конкурсной комиссии обеспечивается открытие доступа в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками конкурсного отбора заявкам для их рассмотрения и оценки в течение одного рабочего дня с момента подачи заявки. Каждая заявка оценивается не менее чем двумя членами конкурсной комиссии.

8.В случае выявления до окончания срока приема заявок несоответствия представленной заявки требованиям, предусмотренным пунктами 17, 19 Порядка, непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 18 Порядка, заявка возвращается участнику конкурсного отбора на доработку.

9.Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

10. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, рассматривает заявки и при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 29 Порядка, отклоняет заявку на стадии рассмотрения.

11.По результатам рассмотрения заявок на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет».

12.Конкурсная комиссия, при наличии технической возможности, осуществляет проверку участника конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 13 Порядка, автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

13.Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, рассматривает заявку и документы с учетом оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 37 Порядка.

14.Конкурсная комиссия в течение 30 дней со дня признания заявителей участниками отбора:

назначает дату, время и место проведения оценки проектов;

производит оценку проектов участников отбора в соответствии с критериями оценки заявок;

по результатам оценки формирует единый рейтинг участников конкурсного отбора в отношении всех проектов.

15.Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) конкурсного отбора не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет».

16.Член конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с организациями, являющимися участниками конкурса.

Член конкурсной комиссии вправе в любое время заявить о выходе из состава конкурсной комиссии, подав соответствующее заявление в письменной форме председателю конкурсной комиссии.

17. В случае если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурсного отбора или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

18.К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, относятся:

участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена конкурсной комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся участником конкурсного отбора.

наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена конкурсной комиссии или его близких родственников судебных споров с организацией, являющейся участником конкурсного отбора, ее членами или руководителем;

получение (в том числе в течение последних 5 лет) членом конкурсной комиссии или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, являющейся участником конкурсного отбора;

наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена конкурсной комиссии опыта в работе организации, являющейся участником конкурсного отбора, в качестве добровольца;

оказание членом конкурсной комиссии содействия организации, являющейся участником конкурсного отбора, в подготовке заявки на участие в конкурсном отборе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки);

иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии и функциями конкурсной комиссии.

Во избежание конфликта интересов все члены конкурсной комиссии обязаны перед началом рассмотрения конкурсных заявок подписать заявление по форме об отсутствии конфликта интересов.

19. Конкурсная комиссия, если ей стало известно наличие обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

1) приостановить участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии;

2) рассмотреть заявки на участие в конкурсе, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена конкурсной комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, без участия члена конкурсной комиссии в обсуждении соответствующих заявок или в отсутствие члена конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии.

20.Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах конкурсного отбора или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к

Положению о конкурсной комиссии

по рассмотрению и оценке заявок

ФОРМА

заявления об отсутствии конфликта интересов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являясь членом конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке заявок на

предоставление из бюджета Северного района Новосибирской области субсидии на реализацию мероприятия муниципальной программы в целях финансового обеспечения затрат в связи с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг, направленных на осуществление проектов территориальных общественных самоуправлений, подтверждаю отсутствие личной заинтересованности в итогах конкурсного отбора, а также иных обстоятельств, способных повлиять на участие в работе конкурсной комиссии, а именно:

-личное участие (в том числе в течение последних 12 месяцев), а также участие близких родственников в деятельности организации, являющейся участником конкурсного отбора;

-наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у меня или близких родственников договорных отношений с организацией, являющейся участником конкурсного отбора;

-получение (в том числе в течение последних 5 лет) мной или близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, являющейся участником конкурсного отбора;

-наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у меня или близких родственников судебных споров с организацией, являющейся участником конкурсного отбора, ее членами или руководителем;

-участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) в работе организации, являющейся участником конкурсного отбора, в качестве добровольца;

-оказание содействия организации, являющейся участником конкурсного отбора, в подготовке заявки на участие в конкурсном отборе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки);

-иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и функциями конкурсной

комиссии.

Подпись (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Северного района

Новосибирской области

от 19.05.2025 №319

Состав конкурсной комиссии

по рассмотрению и оценке заявлений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кайгородова  Галина Михайловна | - | заместитель главы администрации по социальным вопросам администрации Северного района Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии; |
| Акилина Раиса Владимировна | - | председатель комиссии по развитию местного самоуправления, контролю за соблюдением законности, правопорядка Совета депутатов Северного района Новосибирской  области, заместитель председателя конкурсной комиссии (по согласованию); |
| Сидорова Ольга Александровна | - | главный специалист управления делами администрации Северного района Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии; |
| Ляхнович Ольга  Ивановна | - | педагог-организатор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Северного района Новосибирской области Центра дополнительного образования (по согласованию); |
| Подъява Татьяна Васильевна | - | лектор – экскурсовод Дома - музея им П.П. Бажова структурного подразделения Бергульский сельский дом культуры муниципального казенного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Северного района Новосибирской области, председатель ТОС «Бергульское» Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (по согласованию). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_