

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.02.2021 с. Северное № 89

О проведении районного конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области

С целью обеспечения благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития территориальных общественных самоуправлений на территории Северного района Новосибирской области, выявления и поддержки лучших социально значимых инициатив, на основании статьи 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядка организации территориального общественного самоуправления и выделения средств из местного бюджета Северного района Новосибирской области для его осуществления, утвержденного решением Совета депутатов Северного района Новосибирской области от 13.06.2018 №2, в соответствии с муниципальной программой «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2018– 2023 годы», утвержденной постановлением администрации Северного района Новосибирской области от 27.12.2017 № 720 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2018-2023 годы», администрация Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 11 марта по 14 апреля 2021 года районный конкурс социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Порядок проведения районного конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области.

2.2.Форму заявки на участие в районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области.

2.3.Положение о конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области.

2.4. Форму отчета о результатах реализации социально значимого проекта.

3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http:// [www.severnoe.nso.ru](http://www.severnoe-nso.ru)).

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам администрации Северного района Новосибирской области Кайгородову Г.М.

Глава Северного района

Новосибирской области С.В.Коростелев

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Северного района

 Новосибирской области

 От05.02.2021 № 89

ПОРЯДОК

проведения районного конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Приложения 5 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» к решению Совета депутатов Северного района Новосибирской области от 23.12.2020 №8 «О местном бюджете Северного района Новосибирской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» и определяет процедуру конкурсного отбора социально значимых проектов территориальных общественных самоуправлений Северного района Новосибирской области для осуществления поддержки.

2. В целях настоящего Порядка под социально значимым проектом (далее - проект) понимается разработанный территориальным общественным самоуправлением комплекс мероприятий, не преследующих цели извлечения прибыли и направленных на достижение конкретной цели в соответствии с номинациями конкурса.

3.Настоящий порядок определяет организацию и проведение районного конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области (далее - конкурс), номинации, условия участия и сроки проведения конкурса, форму заявки на участие в конкурсе и порядок ее рассмотрения, критерии оценки заявок и порядок принятия решения о победителях конкурса, порядок предоставления и использования финансовой поддержки, контроль за использованием денежных средств.

4.Поддержка осуществляется с целью совершенствования взаимодействия территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) и органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области в решении социально значимых проблем, привлечения ТОСов к решению вопросов местного значения.

5. Реализация социально значимых проектов ТОС осуществляется при государственной поддержке из областного бюджета Новосибирской области в виде субсидии на реализацию муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2018-2023 годы», утвержденной постановлением администрации Северного района Новосибирской области от 27.12.2017 №720 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2018-2023 годы».

II. Организация и проведение конкурса

6.Организатором конкурса является администрация Северного района Новосибирской области совместно с Благотворительным фондом поддержки общественных инициатив, направленных на развитие Северного района Новосибирской области «Тартас» (далее - организатор конкурса).

7.Координацию мероприятий по организации и проведению конкурса осуществляет отдел общественно-политических связей управления делами администрации Северного района Новосибирской области (далее-координатор конкурса).

8.Координатор конкурса:

1)готовит проект постановления администрации Северного района Новосибирской области о проведении конкурса, утверждающего Порядок

проведения районного конкурса, номинации, условия участия и сроки проведения конкурса, форму заявки на участие в конкурсе и порядок ее рассмотрения, критерии оценки заявок и порядок принятия решения о победителях конкурса, порядок предоставления и использования финансовой поддержки, контроль за использованием денежных средств;

2)обеспечивает работу конкурсной комиссии;

3)размещает информацию о проведении конкурса на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4)организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;

5)организует приём, регистрацию и передачу на рассмотрение конкурсной комиссии заявок на участие в конкурсе;

6)обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсе;

7)на основании решения конкурсной комиссии готовит проект постановления администрации Северного района Новосибирской области об итогах конкурса (далее - постановление об итогах конкурса), содержащий перечень победителей конкурса, наименования проектов с указанием объемов предоставляемой поддержки.

 III. Номинации конкурса

9. Конкурс проводится по следующим номинациям:

-проекты, направленные на создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры (проведение массовых праздничных мероприятий, акций и т.д.).

-проекты, направленные на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта;

-проекты, направленные на создание условий и организацию обустройства мест для массового отдыха жителей;

-проекты, направленные на организацию благоустройства территории, включая освещение улиц и озеленение территорий;

 IV.Условия участия в Конкурсе

10.Участниками конкурса могут быть ТОСы, имеющие Устав, зарегистрированные администрацией сельсовета, расположенного на территории Северного района Новосибирской области с установленными границами территории.

11. Сроки проведения конкурса:

 дата начала приема заявок на участие в конкурсе- 11 марта 2021 года;

 дата окончания приема заявок на участие в конкурсе- 31 марта 2021 года;

 проверка заявок на соответствие требованиям, их регистрация и направление на рассмотрение членам конкурсной комиссии для подготовки заключения – 01-02 апреля 2021 года;

рассмотрение и оценка заявок членами конкурсной комиссии – с 05 по 09 апреля 2021 года;

 заключение договоров – с 12 по 14 апреля 2021 года;

 начало реализации проекта – не ранее 15 апреля 2021 года;

 завершение реализации проекта - не позднее 15 октября 2021 года.

V. Заявка на участие в Конкурсе и порядок ее рассмотрения

12. Для участия в Конкурсе ТОСы предоставляют координатору конкурса заявку, которая должна включать:

заявление на участие в конкурсе по форме, утвержденной настоящим постановлением, с указанием номинации, наименования ТОСа, фамилии, имени и отчества, контактных телефонов руководителя ТОСа;

проект с постановкой проблемы, указанием цели и задач, ожидаемыми конечными результатами реализации проекта, календарным планом реализации проекта и детализированной сметой проекта (в 2-х экземплярах и электронная версия);

копию паспорта руководителя ТОС с регистрацией по месту жительства;

письмо-поддержка представленного проекта жителями соответствующего ТОСа и протокол собрания ТОСа с решением об участии в конкурсе, реализации проекта;

счёт на оплату необходимых работ (товаров), заявленных в смете проекта

(по возможности).

Перечень документов, запрашиваемых координатором по межведомственному взаимодействию с целью проверки процедуры регистрации ТОСа:

копия устава ТОС;

копия постановления администрации сельсовета о регистрации Устава ТОС

(документ, выданный органом местного самоуправления, подтверждающий регистрацию устава ТОС);

 копии решений совета депутатов сельсовета об установлении границ территории ТОС и об утверждении порядка регистрации устава ТОС.

13.Объявление о проведении конкурса подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 20 дней до начала приёма заявок и включает:

1) требования к документам, необходимым для участия в конкурсе;

2) номинации конкурса;

3) порядок и условия проведения конкурса;

4) сроки приёма заявок на участие в конкурсе;

5)время и место (почтовый адрес) приема заявок на участие в конкурсе;

6)номер телефона и адрес электронной почты для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

14.Срок для приема заявок составляет не менее 15 дней.

Заявки принимаются по адресу: 632080, Новосибирская область, Северный район, с.Северное, ул.Ленина,14, каб.207 (администрация Северного района, отдел общественно-политических связей управления делами), эл.почта:

olga.sid2010@yandex.ru.

15.Координатор конкурса в течение 2 дней со дня получения заявки проверяет ее на соответствие требованиям, установленным в пунктах 9, 10 и 12 настоящего Порядка.

При соответствии заявки требованиям настоящего Порядка она подлежит регистрации координатором конкурса.

В случае несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка она подлежит возврату заявителю в течение 2 дней со дня получения с указанием, каким именно требованиям она не соответствует. Отказ в принятии заявки не препятствует повторной подаче заявки в установленные сроки, если будут устранены несоответствия, послужившие основанием для отказа.

Основания для отказа участия в конкурсе:

-несоблюдение процедуры регистрации Устава ТОС;

-неправильное оформление заявки, не позволяющее качественно произвести оценку организатором конкурса;

-несоответствие содержания проекта предъявленным требованиям;

-несоответствие проекта заявленному направлению.

VI. Критерии оценки заявок и

порядок принятия решения о победителях конкурса

16. Критериями оценки заявок являются:

1)значимость и актуальность проекта;

2)экономическая эффективность проекта;

3)социальная эффективность проекта;

К критериям значимости и актуальности проекта относятся:

1)соответствие проекта приоритетным направлениям развития территории ТОСа, определенным его жителями;

2)значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение

которых направлен проект;

 3)логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта.

К критериям экономической эффективности проекта относятся:

1)соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его

ожидаемых результатов;

2)реалистичность и обоснованность расходов на реализацию проекта;

3)наличие привлеченных финансовых средств, наличие привлеченных и собственных нефинансовых ресурсов для реализации проекта в денежном выражении (условие не является обязательным, включает размер привлеченных средств из других источников, все виды работ жителей ТОС на добровольной основе, использование оборудования и материалов и т.п.).

К критериям социальной эффективности проекта относятся:

1)наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации проекта, их соответствие задачам проекта;

2)соответствие ожидаемых результатов реализации проекта запланированным мероприятиям;

3)степень влияния мероприятий проекта на улучшение состояния благополучателей;

4)количество добровольцев, которых планируется привлечь к реализации проекта.

17.Оценку принятых заявок и определение победителей конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

Зарегистрированные организатором конкурса заявки вместе с документами заявителей в течение 1 дня со дня окончания приема заявок направляются на рассмотрение членам конкурсной комиссии для подготовки заключения.

18. Общий фонд финансирования Конкурса - 438,0 тыс.руб.(338,0 тыс.руб.- субсидия из областного бюджета Новосибирской области и 100,0 тыс.руб.- софинансирование из местного бюджета Северного района Новосибирской области).

Размер поддержки определяется конкурсной комиссией в соответствии со сметой расходов на выполнение проекта, учитывая критерии оценки заявок и численность жителей, проживающих на данной территории ТОС.

VII. Порядок предоставления и использования финансовой поддержки,

 контроль за использованием денежных средств

19. Финансирование проектов осуществляется за счет средств местного и областного бюджетов в рамках реализации муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2018– 2023 годы», утвержденной постановлением администрации Северного района Новосибирской области от 27.12.2017 № 720 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и поддержка территориального общественного самоуправления на территории Северного района Новосибирской области на 2018-2023 годы» и проходит в виде оплаты расходных статей проектов-победителей со счёта Благотворительного фонда поддержки общественных инициатив, направленных на развитие Северного района Новосибирской области «Тартас».

20. После оценки проектов конкурсная комиссия протокольно оформляет решение об утверждении перечня победителей конкурса, определив в нем объемы финансовой поддержки.

 21. На основании протокола конкурсной комиссии координатор конкурса готовит постановление администрации Северного района Новосибирской области об итогах конкурса и финансовой поддержке проектов - победителей.

22.Координатор конкурса на основании постановления об итогах конкурса контролирует процесс заключения с каждым победителем конкурса (руководителем ТОСа) отдельного договора о реализации в 2021 году проекта ТОС с Главой Северного района Новосибирской области и Благотворительным фондом поддержки общественных инициатив, направленных на развитие Северного района Новосибирской области «Тартас», в котором предусматривается:

1)целевое назначение субсидии;

2)размер субсидии;

3)срок использования субсидии;

4)ответственность сторон;

5)предоставление отчета о результатах реализации социально значимого проекта.

23.Субсидия используется исключительно на цели, связанные с выполнением проектов. Получатели субсидии не вправе самостоятельно изменять назначения статей расходов, предусмотренных сметой расходов на выполнение проекта.

24.Организатор конкурса и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии.

25.В целях осуществления контроля за целевым использованием субсидии ТОС обязан представлять Благотворительному фонду поддержки общественных инициатив, направленных на развитие Северного района Новосибирской области «Тартас» и организатору (координатору) конкурса отчет о результатах реализации социально значимого проекта в соответствии с прилагаемой формой отчета.

Срок предоставления ТОСом отчётности – 15 дней после окончания реализации проекта. В отчет о реализации проекта-победителя включаются описание значимости реализуемого проекта, содержание проекта, участие граждан (их списки). К отчету прилагаются фото и видео - материалы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Северного района

Новосибирской области

от 05.02.2021 № 89

**Форма заявки на участие в районном конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области**

**Заявление на участие в конкурсе социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области**

**1.Сведения о заявителе**

|  |  |
| --- | --- |
| ННоминация конкурса |  |
| ННаименование сельсовета |  |
| ННаименование ТОСа (полное, краткое) |  |
| ФФИО руководителя ТОСа |  |
| ККонтактная информация *(номера телефонов, адрес электронной почты)* |  |
| ЧЧисленность жителей ТОСа((с разбивкой по возрастным категориям)  |  |
|  **2.Описание проекта** |
| ННаименование проекта |  |
| ООписание проблемы, на решение которой направлен проект. Обоснование социальной значимости проекта. |  |
| ЦЦель и задачи проекта |  |
| ООжидаемые результаты реализации проекта (в конкретных качественных и количественных показателях) |  |
| ССроки реализации проекта | ДДата начала:ДДата окончания: |
| ФФинансирование проекта | ИИмеющаяся сумма:*(не является обязательным условием,* *включает привлеченные финансовые средства для реализации проекта, привлеченные и собственные нефинансовые ресурсы для реализации проекта в денежном выражении)*ЗЗапрашиваемая сумма:ППолная стоимость проекта: |
| ННаличие квалифицированного кадрового потенциала(жители ТОСа, имеющие опыт и квалификацию, необходимые для выполнения мероприятий проекта) |  |

**Календарный план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Основные мероприятия проекта | Место и дата проведениямероприятия | Ожидаемый результат |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Бюджет проекта**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п  | Наименова-ние статьи расходов | Количество единиц(с указанием названия единицы-напр., чел., мес., шт. и т.п.) | Стоимостьединицы(руб.) | Запраши-ваемая сумма(руб.) | Софинансирование | Общая стоимость проекта(руб.) |
| Привлеченные финансовые средства для реализации проекта(руб.) | Привлеченные и собственные нефинансовые ресурсы для реализации проекта в денежном выражении(руб.) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |  |  |

Дата заполнения заявки **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Руководитель ТОСа **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

подпись ФИО

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Северного района

Новосибирской области

от 05.02.2021 № 89

Положение

о конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области

1. Настоящее Положение регламентирует работу конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области (далее – конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, а также настоящим Положением.

 3. Конкурсная комиссия оценивает заявки с учетом критериев оценки заявок на участие в конкурсе, определяет победителей конкурса и объемы поддержки в соответствии с Порядком проведения районного конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области и настоящим Положением.

4.Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Северного района Новосибирской области от 05.02.2021 №89 «О проведении районного конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области».

5.Конкурсная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, Общественной палаты Новосибирской области, некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение социальных проблем и развитие гражданского общества в Северном районе Новосибирской области.

В состав конкурсной комиссии могут быть также включены представители коммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность и образовательных организаций.

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

Число членов конкурсной комиссии, замещающих должности муниципальной службы Северного района Новосибирской области должно быть менее половины состава конкурсной комиссии.

Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, ведет заседания, утверждает принимаемые конкурсной комиссией решения, утверждает протокол заседания конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя его функции и права переходят к заместителю председателя конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии не принимает участие в голосовании.

6. Члены конкурсной комиссии работают на общественных началах и принимают личное участие в ее работе. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

7. Формой работы конкурсной комиссии является ее заседание.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа членов конкурсной комиссии.

8. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии имеет право решающего голоса.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель или заместитель председателя конкурсной комиссии (в случае его отсутствия) и секретарь конкурсной комиссии в течение 1 рабочего дня после принятия решения конкурсной комиссией.

Не допускается указание в протоколах заседаний конкурсной комиссии персональных оценок, мнений, суждений членов конкурсной комиссии в отношении конкретных заявок на участие в конкурсе и подавших их организаций, за исключение случаев, когда член конкурсной комиссии настаивает на указание его мнения в протоколе заседания конкурсной комиссии.

9. Член конкурсной комиссии вправе знакомиться с документами, прилагаемыми к заявкам на участие в конкурсе.

Член конкурсной комиссии не вправе самостоятельно вступать в личные контакты с организациями, являющимися участниками конкурса.

Член конкурсной комиссии вправе в любое время заявить о выходе из состава конкурсной комиссии, подав соответствующее заявление в письменной форме председателю конкурсной комиссии.

 10. В случае если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

К обстоятельствам, способным повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, относятся:

участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) члена конкурсной комиссии или его близких родственников в деятельности организации, являющейся участником конкурса.

наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена конкурсной комиссии или его близких родственников судебных споров с организацией, являющейся участником конкурса, ее членами или руководителем;

получение (в том числе в течение последних 5 лет) членом конкурсной комиссии или его близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, являющейся участником конкурса;

наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у члена конкурсной комиссии опыта в работе организации, являющейся участником конкурса, в качестве добровольца;

оказание членом конкурсной комиссии содействия организации, являющейся участником конкурса, в подготовке заявки на участие в конкурсе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки);

иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии и функциями конкурсной комиссии.

Во избежание конфликта интересов все члены конкурсной комиссии обязаны перед началом рассмотрения конкурсных заявок подписать заявление по форме об отсутствии конфликта интересов.

11. Конкурсная комиссия, если ей стало известно наличие обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и принять одно из следующих решений:

1) приостановить участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии;

2) рассмотреть заявки на участие в конкурсе, в отношении которых имеются личная заинтересованность члена конкурсной комиссии или иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, без участия члена конкурсной комиссии в обсуждении соответствующих заявок или в отсутствие члена конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии.

12. Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

13. Член конкурсной комиссии обязан соблюдать права авторов заявок на участие в конкурсе на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

14. Рассмотрение и оценка заявок организаций, иных представленных документов осуществляется членами конкурсной комиссии по критериям оценок заявок, установленных пунктом 16 Порядка проведения районного конкурса социально значимых проектов по реализации инициатив территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области, утвержденного постановлением администрации Северного района Новосибирской области от 05.02.2021 № 89 «О проведении районного конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области», в срок не более 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе.

15. Победителями конкурса являются участники конкурса, набравшие максимальное количество голосов членов комиссии, определенные путем общего голосования по всем критериям оценки заявок в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов, установленных организатору конкурса на текущий финансовый год в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом местного бюджета Северного района Новосибирской области.

16. На основании решения конкурсной комиссии координатор конкурса готовит проект постановления администрации Северного района Новосибирской области, содержащий перечень победителей конкурса, наименования проектов с указанием размеров предоставляемой поддержки.

 17. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса, наименования проектов с указанием объема поддержки) размещается на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти дней со дня принятия постановления администрации Северного района Новосибирской области об итогах конкурса.

 ПРИЛОЖЕНИЕ №1

 к Положению о конкурсной комиссии

 по подведению итогов конкурса

 социально значимых проектов

 по поддержке инициатив территориальных

 общественных самоуправлений в

 Северном районе Новосибирской области

ФОРМА

заявления об отсутствии конфликта интересов

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являясь членом конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области, подтверждаю отсутствие личной заинтересованности в итогах конкурсного отбора, а также иных обстоятельств, способных повлиять на участие в работе конкурсной комиссии, а именно:

-личное участие (в том числе в течение последних 12 месяцев), а также участие близких родственников в деятельности организации, являющейся участником конкурса.

-наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у меня или близких родственников договорных отношений с организацией, являющейся участником конкурса;

-получение (в том числе в течение последних 5 лет) мной или близкими родственниками денежных средств, иного имущества, материальной выгоды (в том числе в виде безвозмездно полученных работ, услуг) от организации, являющейся участником конкурса;

-наличие (в том числе в течение последних 5 лет) у меня или близких родственников судебных споров с организацией, являющейся участником конкурса, ее членами или руководителем;

-участие (в том числе в течение последних 12 месяцев) в работе организации, являющейся участником конкурса, в качестве добровольца;

-оказание содействия организации, являющейся участником конкурса, в подготовке заявки на участие в конкурсе (за исключением случаев консультирования на безвозмездной основе путем ответов на вопросы по подготовке заявки);

-иные обстоятельства, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и функциями конкурсной

комиссии.

Подпись (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение №2

 к Положению о конкурсной комиссии

 по подведению итогов конкурса

 социально значимых проектов

 по поддержке инициатив деятельности

 территориальных общественных самоуправлений в

 Северном районе Новосибирской области

**Состав конкурсной комиссии конкурса социально значимых проектов по поддержке инициатив деятельности территориальных общественных самоуправлений в Северном районе Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ККайгородова Галина Михайловна | -- | заместитель главы администрации по социальным вопросам администрации Северного района Новосибирской области, председатель конкурсной комиссии; |
| ГВоробьев Иван Геннадьевич | -- | заместитель главы администрации по сельскому хозяйству и экономическому развитию администрации Северного района Новосибирской области, заместитель председателя конкурсной комиссии; |
| ССидорова Ольга Александровна | -- | начальник отдела общественно-политических связей управления делами администрации Северного района Новосибирской области, секретарь конкурсной комиссии; |
| ААкилина Раиса Владимировна | -- | руководитель Обособленного подразделения "Редакция газеты "Северная газета" государственного автономного учреждения Новосибирской области "Издательский дом "Советская Сибирь", директор Благотворительного фонда поддержки общественных инициатив, направленных на развитие Северного района Новосибирской области «Тартас»; председатель комиссии по развитию местного самоуправления, контролю за соблюдением законности, правопорядка Совета депутатов Северного района Новосибирской  области (по согласованию);  |
| ИИсмайлова Галина Анатольевна | -- | индивидуальный предприниматель, председатель общественного совета при администрации Северного района Новосибирской области, общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Новосибирской области на территории Северного района (по согласованию); |
| Ковган Алла Петровна  | - | директор Муниципального казенного учреждения культуры "Централизованная библиотечная система" Северного района Новосибирской области,руководитель ресурсного центра поддержки общественных инициатив Северного района Новосибирской области,председатель ТОСа «Таёжный» Северного сельсовета Северного района Новосибирской области;  |
| ИванченкоНинаМихайловна  | - | председатель Местной общественной Организации«Совет женщин Северного района Новосибирской области»,Член Общественной палаты Новосибирской области от Северного района (по согласованию). |

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Северного района

Новосибирской области

от 05.02.2021 № 89

ФОРМА ОТЧЕТА

о результатах реализации социально значимого проекта

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

Наименование ТОСа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО руководителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период выполнения проекта: с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата начала и окончания)

Отчет содержит информацию о ходе выполнения социально значимого проекта. Отчет должен быть структурирован в соответствии с календарным планом реализации проекта.

Отчет включает следующие пункты:

1. Введение.

Цель проекта, степень ее достижения к моменту завершения сроков проекта.

2. Описание проведенных мероприятий, направленных на достижение конечных результатов проекта:

2.1. Описание мероприятий, проведенных в соответствии с календарным планом выполнения социально значимого проекта, с указанием достигнутых качественных и количественных показателей, соответствие достигнутых результатов запланированным в проекте. Описание проведенных мероприятий сопровождается прилагаемыми к отчету фото и видео-материалами, другими документами, позволяющими сделать вывод о достижении запланированного результата проекта.

Обязательные количественные показатели, предоставляемые в отчете:

- численность жителей ТОСа, осуществляющих деятельность по реализации проекта;

- численность и категория жителей, в интересах которых осуществлялся проект;

- количество внебюджетных финансовых средств (нефинансовых ресурсов), привлеченных в ходе реализации проекта.

2.2. Информация о достижении качественных показателей, которая базируется на результатах, полученных в ходе анализа обратной связи от благополучателей проекта, участников проекта. Анализ обратной связи проводится методом опроса, анкетирования целевой группы. Показатели улучшения состояния целевой группы - качественные и количественные позитивные изменения в деятельности, поведении, социальном самочувствии целевой группы, уровень удовлетворенности целевой группы, общественное мнение о мероприятиях и результатах проекта.

3. Работа со средствами массовой информации.

4. Взаимодействие, партнеры.

5. Обоснование невыполнения целей и задач, ожидаемых результатов проекта и календарного плана (если имеется).

6. Возможность осуществления дальнейшей деятельности по заявленной ТОСом теме после окончания реализации проекта с указанием источников финансирования и имеющихся для этого ресурсов.

*Приложения:* *копии публикаций в средствах массовой информации, отзывов (если таковые имеются), программ (сценариев проведения мероприятий), списки участников, видеоматериалы, фотографии и т.д. предоставляются только на электронном носителе.*

Руководитель ТОСа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)