**Конкурс по предоставлению в 2025 году грантов в форме субсидий из местного бюджета Северного района Новосибирской области СО НКО на реализацию социально значимых проектов**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**О** **проведении** **конкурса**

**по предоставлению в 2025 году грантов в форме субсидий из местного бюджета Северного района Новосибирской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов**

**1. Сроки** **проведения** **конкурса** **по предоставлению в 2025 году грантов в форме субсидий из местного бюджета Северного района Новосибирской области социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов**:

старт приема заявок  – 05 июня 2025 года в 9:00;

окончание приема заявок -  06 июля 2025 года в 17:00.

**2.** **Cроки проведения** **конкурса:** с 5 июня по 14 июля 2025 года

**3. Срок реализации проектов организациями:**

начало реализации – не ранее 15 июля 2025 года;

завершение реализации – не позднее 30 ноября 2025 года.

**4. Направления конкурса –**

-Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

-Развитие и совершенствование форм и методов работы в сфере патриотического воспитания граждан;

-Охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;

-Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;

-Поддержка молодежных проектов;

-Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;

-Сохранение исторической памяти, в том числе о погибших земляках в ходе специальной военной операции;

-Защита прав и свобод человека и гражданина;

-Охрана окружающей среды и защита животных;

-Укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;

-Развитие институтов гражданского общества, благотворительной деятельности и волонтерского движения, в том числе по оказанию помощи участникам специальной военной операции.

**5. Организатор конкурса – Администрация Северного района Новосибирской области** (далее –администрация), 632080, Новосибирская область, Северный район, с.Северное, ул.Ленина, 14, e-mail: sevadmn@yandex.ru

 **Координатор конкурса:**

Управление делами администрации Северного района Новосибирской области

Адрес: 632080, Новосибирская область, Северный район, с.Северное, ул.Ленина, 14 (каб.207), e-mail: olga.sid2010@yandex.ru.

 **6.Предоставление разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока предоставления:**

 Контактное лицо, телефон и адрес эл.почты для консультаций по вопросам подготовки заявок и разъяснений положений объявления о проведении конкурса в период со 02.06.2025 г. по 06.07.2025 г. (09.00-17.00 час.): Сидорова Ольга Александровна (21-838, olga.sid2010@yandex.ru).

**7.Информационное обеспечение** **конкурсного отбора на предоставление субсидии:**

Информирование о ходе конкурсного отбора осуществляется на сайте администрации Северного района НСО**:** [www.severnoe.nso.ru](http://www.severnoe-nso.ru). Документы по конкурсу и информация об этапах его проведения размещается во вкладке «Общество», разделе «Развитие и поддержка общественных инициатив». Ссылка на данную страницу ( https://severnoe.nso.ru/page/166) размещается на едином портале бюджетной системы РФ в сети «Интернет» (<https://promote.budget.gov.ru/>).

**8. Результат в целях достижения которого предоставляется грант** –  реализованный социально значимый проект.

Характеристики результата предоставления гранта (показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта) – численность граждан, принимающих участие в деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, связанной с реализацией социально значимых проектов и программ, получившей муниципальную поддержку; численность граждан, в интересах которых осуществляется деятельность социально ориентированной некоммерческой организации, получившей муниципальную поддержку.

**9.** **Место и способ подачи заявок** – заявки подаются организациями в электронной форме через портал предоставления мер финансовой государственной поддержки (https://promote.budget.gov.ru/).

**10. Участники конкурса:** **Социально ориентированные некоммерческие организации, соответствующие следующим требованиям:**

**1) на дату подачи заявки:**

 1) на дату подачи заявки:

 а) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

 б) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

 в) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

 г) организация не получает средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Северного района Новосибирской области на цели, установленные [пунктом 4](#P1195) Порядка;

 д) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494968) от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

 е) у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Северным районом Новосибирской области (за исключением случаев, установленных администрацией Северного района Новосибирской области);

 ж) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

 з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

 2) на дату не ранее начала срока подачи заявки у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483130&dst=5769) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

**2) на дату не ранее начала срока подачи заявки:**

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

 **11. Заявка формируется организациями в электронной форме**посредством заполнения соответствующих экранных форм веб–интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» **электронных копий следующих документов**:

1) согласие на обработку персональных данных физических лиц, если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит такие данные;

2) справку о банковских реквизитах организации, выданную банком или иной кредитной организацией;

3) копию действующей редакции устава организации;

4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на подачу заявки от имени организации, в случае, если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц (далее – уполномоченное лицо), заверенные печатью (при наличии) организации и подписью руководителя организации или уполномоченного лица.

5) организация вправе включить в состав заявки дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок, установленными пунктом 22 Порядка.

 Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов и содержащихся в них сведений возлагается на организацию.

 Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица.

 Датой и временем представления организацией заявки считаются дата и время подписания указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

**Одна организация в рамках конкурса может подать не более одной заявки.**

**Заявка и документы** **должны соответствовать следующим требованиям:**

1) быть хорошо читаемы, преобразованы в электронную форму в формате DOC и (или) PDF путем сканирования документа на бумажном носителе с передачей цвета;

2) файл должен содержать один полный документ (сканировать документы необходимо целиком, а не постранично);

3) название файла должно совпадать с заголовком документа или давать ясное понимание назначения документа.

 **12. Заявка может быть отозвана** организацией в любое время до даты окончания проведения конкурса.

**Внесение изменений в заявку** допускается до окончания срока приема заявок через систему «Электронный бюджет».

**Возврат заявки на доработку** допускается в случае необходимости представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов), исправления описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, допущенных в документах в составе заявки. Не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении конкурса критериям оценки (показателям критериев оценки), по которым организации присваивается итоговое количество баллов.

Изменения в заявку вносятся и регистрируются в соответствии с процедурой подачи заявок. Датой представления изменений в заявку считается день подписания организацией изменений в заявку в системе «Электронный бюджет».

Администрация в течение 15 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок в системе "Электронный бюджет", осуществляет рассмотрение заявок и приложенные к ним документы на соответствие требованиям, установленным [пунктами 12](https://minregion.nso.ru/page/11304#Par95) - [15](https://minregion.nso.ru/page/11304#Par117) Порядка и информирует конкурсную комиссию о результатах проверки заявок.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества поданных заявок.

**Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:**

1) несоответствие организации требованиям, установленным пунктами 5, 12 Порядка;

2) несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям, установленным пунктами 13 – 15 Порядка;

3) недостоверность представленной организации информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки после даты, определенной для подачи заявок;

5) несоответствие целевого назначения гранта предмету деятельности организации, указанному в ее учредительных документах;

6) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 13 Порядка.

**13.** Проверка организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия организации требованиям, установленным пунктом 12 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления организацией в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Администрация на стадии проверки документов организации в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в государственных информационных системах, а также в соответствующих органах и организациях следующие сведения:

1) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

3) содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц о конкретном дисквалифицированном лице либо информации об отсутствии запрашиваемых сведений;

4) содержащиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) содержащиеся в реестре иностранных агентов.

Организация вправе представить данные документы при подаче заявки в администрацию по собственной инициативе.

Запрещено требовать от организаций представления документов и информации в целях подтверждения соответствия организации требованиям, установленным пунктом 12 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у администрации имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если организация готова представить указанные документы и информацию в администрацию по собственной инициативе.

 **Для определения победителя конкурса заявки оцениваются конкурсной комиссией**, сформированной в соответствии с пунктом 23 Порядка, не позднее 25 рабочих дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале **по следующим критериям:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Критерии | Коэффициент значимости | Оценка |
| 1 | Актуальность и социальная значимость проекта | 0,2 | информация об актуальности и социальной значимости проекта в заявке отсутствует – 0 баллов;актуальность и социальная значимость проекта описана общими фразами без приведения конкретных количественных и качественных показателей проблемы, на решение которой направлен проект, – 25 баллов;актуальность и социальная значимость проекта для целевой группы проекта представлены с приведением конкретных количественных и качественных показателей, но не обозначена их значимость для конкретной территории – 50 баллов;описание проблемы для целевой группы и проекта подкреплено количественными и качественными показателями, цели и задачи проекта соответствуют решению проблем, но значимость проблемы преувеличена для конкретной территории – 80 баллов;актуальность, востребованность и социальная значимость проекта для целевой группы и территории реализации проекта убедительно доказаны, четко и аргументированно изложены проблемы целевой группы, которые подкреплены конкретными количественными и качественными показателями, статистикой, в проекте указан конкретный результат, который может быть достигнут за указанные в проекте сроки, – 100 баллов |
| 2 | Соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам | 0,2 | проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия запланированных мероприятий целям, задачам и ожидаемым результатам проекта – 0 баллов;мероприятия проекта соответствуют целям, задачам и ожидаемым результатам, но план мероприятий не детализирован – 25 баллов;имеются устранимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и ожидаемыми результатами – 50 баллов;запланированные проектом мероприятия обеспечивают достижение цели проекта, решение поставленных задач и достижение ожидаемых результатов проекта, вместе с тем сроки выполнения отдельных мероприятий проекта требуют корректировки – 80 баллов;запланированные проектом мероприятия обеспечивают достижение цели проекта, решение поставленных задач и достижение ожидаемых результатов проекта, указаны разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта, – 100 баллов |
| 3 | Соотношение и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта | 0,2 | затраты, указанные в смете проекта, завышены и не соответствуют мероприятиям и ожидаемым результатам проекта – 0 баллов;затраты, указанные в смете проекта, частично соответствуют календарному плану, но ожидаемые результаты не соразмерны общей сумме расходов – 25 баллов;затраты, указанные в смете проекта, соответствуют календарному плану мероприятий, но запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах – 50 баллов;достижение результатов обосновано запланированными расходами, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав – 80 баллов;затраты, указанные в смете проекта, полностью соответствуют календарному плану, ожидаемым результатам, даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам – 100 баллов |
| 4 | Соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности, наличие квалифицированного кадрового потенциала | 0,1 | описание команды проекта, ее квалификации, опыта работы проектной команды в заявке отсутствует – 0 баллов;работники, заявленные в проекте, имеют недостаточные опыт и квалификацию для реализации проекта – 25 баллов;наличие у соискателя гранта работников, имеющих опыт и квалификацию, необходимые для выполнения мероприятий проекта, отсутствие опыта организации по выбранному направлению проекта – 60 баллов;наличие у соискателя гранта работников, имеющих опыт и необходимую квалификацию, организация имеет опыт устойчивой деятельности по выбранному направлению проекта –100 баллов |
| 5 | Масштаб реализации проекта | 0,1 | в содержании заявки отсутствует информация о заявленной территории реализации проекта, не подтверждается вовлечение в реализацию проекта партнеров – 0 баллов;в содержании заявки не подтверждено взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке, в реализацию проекта вовлечены только сотрудники организации – 25 баллов;возможность реализации проекта на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом проекта, информация об иных источниках в заявке отсутствует – 50 баллов;в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет привлечения партнеров, но наличие устойчивых связей с партнерами в заявке не подтверждено –  80 баллов;заявленный территориальный охват проекта оправдан, использует реальные возможности организации и адекватен проблемам, на решение которых направлен проект, в реализацию проекта вовлечены сотрудники, добровольцы (волонтеры), партнеры организации, запланированное участие которых в проекте подтверждено, – 100 баллов |
| 6 | Вклад организации в реализацию проекта (собственные и (или) привлеченные материальные ресурсы) | 0,05 | организация не располагает собственными и (или) привлеченными материальными ресурсами для реализации проекта, либо не подтверждает их наличие, либо представляет сведения и документы о материальных ресурсах, не обосновывая их отнесение к реализации проекта, или не относящихся к реализации проекта – 0 баллов;организация располагает собственными и (или) привлеченными материальными ресурсами, относящимися к реализации проекта, и подтверждает их наличие – 100 баллов |
| 7 | Информационная открытость организации | 0,1 | информация о деятельности организации отсутствует в сети «Интернет» и средствах массовой информации, у организации отсутствует собственный сайт, не ведется страница в социальных сетях, в проекте не представлены сведения о формах и методах коммуникации с целевой аудиторией – 0 баллов;у организации имеется сайт, на котором представлены только основные сведения об организации, информация о деятельности и страницы в социальных сетях отсутствуют – 25 баллов;у организации имеются сайт и страницы (группы) в социальных сетях, которые содержат неактуальную или устаревшую информацию о команде организации и реализованных проектах, – 50 баллов;организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, но отсутствуют сведения о составе органов управления, реализованных ранее проектах и мероприятиях – 80 баллов;организация имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация, на информационных ресурсах представлена подробная информация об организации, работниках, доступны документы и отчеты, информацию о деятельности легко найти в Интернете с помощью поисковых запросов – 100 баллов |
| 8 | Соответствие проекта целям и задачам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно–нравственных ценностей | 0,05 | мероприятия проекта не соответствуют целям и задачам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно–нравственных ценностей, установленным разделом III Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно–нравственных ценностей, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809, – 0 баллов;мероприятия проекта соответствуют целям и задачам государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно–нравственных ценностей, установленным разделом III Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно–нравственных ценностей, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809, – 100 баллов |

 По результатам оценки заявок членами конкурсной комиссии, участвующих в рассмотрении заявки, в системе «Электронный бюджет» рассчитывается балл заявки.

Балл заявки определяется как среднее арифметическое количество баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена конкурсной комиссии, участвующего в рассмотрении заявки по каждому критерию, умноженное на коэффициент значимости по каждому критерию.

При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом конкурсной комиссии, участвующим в оценке заявки, и последующего деления на количество членов конкурсной комиссии, участвующих в оценке заявки.

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя членами конкурсной комиссии.

Победителями конкурса признаются организации, включенные в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования заявок по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов исходя из размера грантов, определяемого в соответствии с пунктом 27 Порядка и в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении о проведении конкурса.

В течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов конкурса администрация готовит постановление о результатах конкурса с указанием организаций – победителей конкурса и размера предоставляемых им грантов и размещает его на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

**14.** Организации со дня размещения объявления о проведении конкурса (2 июня 2025 года) и не позднее третьего рабочего дня  до дня завершения подачи заявок (06 июля 2025 года) вправе направить администрации не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Администрация в течение трех рабочих дней со дня получения запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, направляет ответ организации по предмету запроса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

 Представленное администрацией разъяснение положений объявления о проведении конкурса не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

 Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам конкурса.

**15.** **Объем распределяемого гранта в рамках конкурса** **- 250 000 руб.**

Размер гранта определяется в соответствии с запрашиваемым размером гранта, указанным в заявке, но не более предельного размера гранта, установленного в объявлении о проведении конкурса.

**Предельный размер гранта: 85,0 тыс.руб.**

**16.** Организация – победитель конкурса обеспечивает подписание проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» в течение десяти рабочих дней со дня его размещения администрацией.

В случае отказа от подписания соглашения в течение указанного срока организация считается уклонившейся от заключения соглашения.

**17.** Сроки размещения протокола подведения итогов конкурса – до 15 июля 2025 года.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_