

Утверждено
решением 4-й сессии
Совета депутатов Северного
района от 30.03.2005 № 5

П О Л О Ж Е Н И Е

о районной трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений

1. Общие положения

1.1. Территориальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Комиссия) создается в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, законом Новосибирской области "С социальном партнерстве в Новосибирской области" и является постоянно действующим органом системы социального партнерства в районе.

1.2. Положение о районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений утверждается представительскими органами местного самоуправления (ст. 35 Трудового Кодекса РФ).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, уставами и положениями сторон, а также настоящим Положением.

2. Принципы и порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия формируется на основе соблюдения принципов:

- добровольности участия профессиональных союзов и работодателей в деятельности Комиссии;
- равноправия и паритетности сторон;
- полномочности представителей сторон;
- взаимной ответственности сторон.

2.2. Комиссия состоит из представителей районных профсоюзных организаций, отдельных руководителей организаций и представителей администрации района, которые образуют соответствующие стороны Комиссии (далее - стороны).

2.3. Комиссия формируется из равного числа представителей сторон социального партнерства по инициативе любой стороны. Численность и состав каждой стороны оформляются решением сторон и утверждаются постановлением главы района.

3. Основные цели и задачи комиссии.

3.1. Основными целями Комиссии являются регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов администрации района, профсоюзных организаций и работодателей.

3.2. Основными задачами Комиссии являются:

- ведение коллективных переговоров и подготовка проекта территориального соглашения между профсоюзными организациями, работодателями и администрацией района;
- организация выполнения территориального соглашения и осуществление сторонами взаимного контроля за его реализацией;
- содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на территории района, оказание практической и методической помощи в заключении коллективных договоров организаций различных форм собственности;
- урегулирование разногласий, возникающих при заключении и реализации территориального соглашения, отраслевых соглашений, заключенных на уровне территории и коллективных договоров организаций различных форм собственности;
- организация взаимодействия с областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

3.3. Изучение причин и разработка профилактических мероприятий по предотвращению коллективных трудовых споров.

3.4. Урегулирование в пределах компетенции сторон, участвующих в комиссии, коллективных трудовых споров (конфликтов).

4. Права комиссии

4.1. Комиссия для выполнения возложенных на неё задач имеет право:

- осуществлять взаимодействие между профсоюзными, иными организациями и органами, представляющими интересы трудящихся, работодателями, государственными структурами по проблемам экономического и социального развития общества и по разрешению коллективных трудовых споров (конфликтов);
- участвовать в разработке проектов основных нормативных актов администрации района по вопросам социально-экономической политики, регулирования социально-трудовых отношений;
- вносить предложения об отмене или приостановке действия решения сторон социального партнерства;
- принимать решения о присоединении к Территориальному соглашению работодателей и профсоюзов не участвующих в заключении соглашения;
- осуществлять контроль за выполнением условий Территориального соглашения исполнительными органами власти, профессиональными союзами, работодателями;
- привлекать к работе по разрешению коллективных трудовых споров (конфликтов) руководителей и специалистов управлений и отделов администрации района, предприятий, организаций и учреждений, органов профсоюзов;

- вносить предложения о привлечении к ответственности лиц, не обеспечивающих выполнение достигнутых соглашений и решений, принятых во исполнение этих соглашений, а также лиц, противодействующих их выполнению;

- получать безвозмездно имеющуюся информацию с социально-экономическом положении района, предприятий, учреждений и организаций, необходимую для разрешения разногласий по Территориальному соглашению и отраслевым соглашениям и урегулированию коллективных трудовых споров (конфликтов);

- получать в установленном порядке законодательные и другие нормативные акты Российской Федерации, постановления и распоряжения главы Северного района, проекты готовящихся постановлений (распоряжений) и перспективных планов работы администрации района по вопросам социально-трудовых отношений;

4.2. Решение Комиссии является обязательным для всех участников соглашений.

4.3. Принимать решения о присоединении к территориальному соглашению работодателей и профсоюзов не участвовавших в заключении соглашения.

5. Порядок деятельности комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с принятым Положением, утвержденным планом работы и с учетом необходимости решения текущих вопросов.

5.2. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в квартал.

5.3. Деятельность каждой из сторон организует сопредседатель Комиссии. Стороны Комиссии, представляющие работников и работодателей, определяют сопредседателей самостоятельно, сторону администрации возглавляет главный специалист по труду.

5.4. Организует работу Комиссии и ведет протокола заседаний секретарь комиссии.

5.5. Протокол заседания Комиссии подписывается координатором и секретарём Комиссии.

5.6. Заседание комиссии правомочно при наличии не менее 50% членов комиссии от каждой из сторон.

5.7. Решение Комиссии принимаются открытым голосованием на основе согласия сторон при условии, что каждая из сторон приняла решение двумя третями голосов от числа присутствующих на заседании.

5.8. Решения Комиссии рассылаются секретарем сопредседателям Комиссии, ответственным за выполнение решений и являются обязательными для всех участников соглашения.

5.9. Комиссия не реже одного раза в полугодие рассматривает на своих заседаниях ход выполнения соглашения. Стороны обмениваются письменной информацией о выполнении своих обязательств.

5.10. Контроль за выполнением соглашения осуществляется сторонами, представленными в Комиссии.

5.11. Организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией района.

6. Координатор комиссии

6.1. Координатором районной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений является заместитель главы администрации Северного района.

6.2. Координатор Комиссии назначается главой района, не является членом Комиссии. ✓

6.3. Координатор комиссии:

- организует работу Комиссии совместно с руководителями её сторон.
- информирует главу Северного района о деятельности Комиссии, а комиссию - о деятельности администрации района по решению социально-экономических вопросов;
- утверждает по согласованию сторон, план Комиссии, изменения её персонального состава, состав и руководителей рабочих групп Комиссии;
- координирует деятельность Комиссии, её рабочих групп по регулированию социально-трудовых отношений;
- принимает согласованное со сторонами решение об участии в заседаниях коллегии администрации района представителей профсоюзных организаций и работодателей;
- председательствует на заседаниях Комиссии, вырабатывает и согласовывает решения Комиссии с учетом результатов голосования;
- подписывает протоколы, решения и иные принимаемые Комиссией документы.

6.4. Координатор не вмешивается в оперативную деятельность сторон Комиссии и не принимает участия в голосовании.

7. Члены комиссии

7.1. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп, вносят предложения для рассмотрения на заседаниях и в проекты решений Комиссии;
- знакомятся с нормативно-правовыми актами, информационными и справочными материалами;
- по поручению Комиссии обращаются в администрацию района, профсоюзные комитеты, органы управления организаций и получают письменный ответ на обращения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.2. Член Комиссии может быть выведен из её состава по предложению стороны, выдвинувшей его. Одновременно сторона, представитель которой выведен из состава комиссии, предлагает новую кандидатуру