**« ВЕСТНИК**

 **БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА.»**

**От 20.04.2016 г № 9(161)**

**Тираж:19 экз.**

**Редактор: Подрядчикова Т.С.**

**Адрес: ул. Центральная, д.38, с. Бергуль,**

**Северный район, Новосибирская область.**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Восьмой сессии**

15.04. 2016 с.Бергуль № 3

 В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Совет депутатов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области

 **РЕШИЛ:**

 1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, лицами, замещающими муниципальные должности Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

 2. Опубликовать решение в периодическом печатном издании « Вестник Бергульского сельсовета ».

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области   | Глава Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области    |

 Р.А.Хохлова И.А.Трофимов

Приложение

к решению Совета депутатов

Бергульского сельсовета
Северного района Новосибирской

области от 15.04.2016 № 3

Положение

о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, лицами, замещающими муниципальные должности Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение определяет процедуру представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее ‒ гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности), лицами, замещающими муниципальные должности Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

К лицам замещающие муниципальные должности относятся глава сельсовета, председатель совета депутатов, депутаты.

2. Лицо, выдвинутое в качестве претендента на муниципальную должность, замещаемую посредством прямых выборов, представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляют граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, и лица, замещающие муниципальные должности, для которых действующим законодательством не установлены иные порядок и формы представления указанных сведений.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме утвержденной Президентом Российской Федерации: гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, ‒ при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность); лицами, замещающими муниципальные должности, ‒ ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, представляет при назначении, избрании на должность:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

6. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

1) лицами, замещающими муниципальные должности специалисту администрации ответственному за сбор и первичный анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, лицо, замещающее муниципальную должность, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством, размещаются на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в разделе поселения.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность), а также представляемые им ежегодно, и приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность.

В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по муниципальной должности (назначен на указанную должность), эти сведения возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Северного района Новосибирской области**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**Восьмой сессии**

**15.04.2016 с. Бергуль № 1**

**Об утверждении Положения** об участии Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве

 В целях регулирования взаимоотношений органов местного самоуправления, юридических  лиц в рамках муниципально-частного партнерства, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом  от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 25.02.1999 № 39- ФЗ « Об инвестиционной деятельности в Российской федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом муниципального образования Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, Совет депутатов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое **Положение** об участии Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве.

 2. Опубликовать данное решение на официальном сайте администрации Северного района в разделе « Поселение» и в периодическом печатном издании « Вестник Бергульского сельсовета».

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

 4. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой политике и собственности ( Хохлову Р.А.).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области  Р.А.Хохлова | Глава Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области   И.А.Трофимов |

Приложение

к решению 8-ой сессии

Совета депутатов

 Бергульского сельсовета

Северного района

Новосибирской области

от 15.04.2016 № 1

**Положение**

**Об участии Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве**

**1. Предмет регулирования настоящего Положения**

1. Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования, общие принципы организации отношений, складывающихся в рамках муниципально-частного партнерства на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

2. Положение определяет понятие, принципы, формы и механизм реализации муниципально-частного партнерства на территории муниципального образования, а также возможные формы муниципальной поддержки развития муниципально-частного партнерства.

 3**.**Настоящее положение разработано в целях регулирования взаимоотношений органов местного самоуправления Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – **поселение)**, юридических и физических лиц (далее – **частный** **партнер**) в рамках муниципально – частного партнерства.

**2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) муниципально-частное партнерство с участием Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

 (далее - муниципально-частное партнерство) - взаимовыгодное взаимодействие сельского поселения Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

 в лице администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

 и хозяйствующих субъектов в целях реализации отдельных проектов, направленных на решение задач социально-экономического развития Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области;

2) проект реализуемый (далее - проект) - комплекс мероприятий (мероприятие), реализуемый (реализуемое) участниками муниципально-частного партнерства в целях решения задач социально-экономического развития Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, в том числе создание, реконструкция, модернизация, обслуживание или эксплуатация объектов социальной и инженерной инфраструктуры, обеспечения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

 3) Частный партнер – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица, индивидуальных предпринимателя, осуществляющие деятельность на основании соглашения о муниципально – частном партнерстве.

 4) соглашение о муниципально-частном партнерстве - договор, заключаемый Бергульским сельсоветом Северного района Новосибирской области в лице администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области с частным партнером по реализации проекта на основе муниципально-частного партнерства.

**3. Цель муниципально-частного партнерства являются:**

**1)** Обеспечение стабильных условий развития всех форм муниципально – частного партнерства в **поселении**.

**2)** Привлечение и эффективное использование муниципальных и частных ресурсов, включая материальные, финансовые, интеллектуальные, научно – технические для развития экономики и социальной сферы **поселения**.

**3)** Повышение доступности и улучшение качества услуг, предоставляемых потребителям с использованием объектов социальной и инженерной инфраструктуры за счет привлечения частных инвестиций в создание, реконструкцию, модернизацию, обслуживание или эксплуатацию объектов социальной и инженерной инфраструктуры.

**4)** Обеспечение эффективности использования имущества, находящегося в собственности **поселения**.

**5)** Объединение материальных и нематериальных ресурсов органов местного самоуправления и частных партнеров на долговременной и взаимовыгодной основе для решения вопросов местного значения в **поселении,** создания общественных благ или оказания общественных услуг.

Повышение уровня и качества жизни населения **поселения**.

**4. Принципы муниципально-частного партнерства**

Муниципально-частное партнерство основывается на принципах:

1) законности, то есть соблюдения сторонами муниципально-частного партнерства действующего законодательства, прав и законных интересов всех сторон муниципально-частного партнерства;

2) взаимовыгодного сотрудничества сторон муниципально-частного партнерства;

3) договорной основы взаимоотношений сторон муниципально-частного партнерства;

4) сбалансированности муниципальных и частных интересов;

5) прозрачности отношений по вопросам реализации муниципально-частного партнерства;

6) разделения ответственности и рисков между сторонами муниципально-частного партнерства;

7) равных условий доступа хозяйствующих субъектов к участию в муниципально-частном партнерстве;

8) максимальной эффективности использования средств местного бюджета при реализации муниципально-частного партнерства;

9) гласности.

**5. Формы участия Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве**

. Участие администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области в следующих формах:

1) вовлечение в инвестиционный процесс имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

2) реализация инвестиционных проектов, в том числе инвестиционных проектов местного значения;

3) реализация инновационных проектов;

4) концессионные соглашения;

5) соглашения о сотрудничестве и взаимодействии в сфере социально-экономического развития муниципального образования.

6) в иных формах, не противоречащих федеральному законодательству и законодательству Новосибирской области (например, бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями; залог имущества, находящегося в муниципальной собственности; арендные отношения; долгосрочную аренду; создание совместных юридических лиц; залог муниципального имущества в соответствии с соглашением о муниципально-частном партнерстве; предоставление муниципальных гарантий хозяйствующему субъекту, участвующему в реализации проектов муниципально-частного партнерства, и др.

**6.Основания принятия решения об участии Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве**

Основаниями принятия решения об участии сельского поселения Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в проекте, реализуемом на основе муниципально-частного партнерства, являются:

1) соответствие проекта целям и задачам, установленным программой социально-экономического развития Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, а также разрабатываемыми в соответствии с ними программами Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области;

2) необходимость привлечения внебюджетных источников финансирования;

3) повышение качества и объемов услуг, предоставляемых населению Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области;

4) необходимость повышения уровня обеспеченности объектами социальной инфраструктуры;

5) повышение эффективности управления имуществом, находящимся в собственности Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

**7. Возможные формы муниципальной поддержки муниципально-частного партнерства в Бергульском сельсовете Северного района**

**Новосибирской области**

Муниципальная поддержка муниципально-частного партнерства в администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области в следующих формах:

1) предоставление налоговых льгот;

2) предоставление бюджетных инвестиций;

3) предоставление льгот по аренде имущества, являющегося муниципальной собственностью;

4) субсидирование за счет средств местного бюджета части процентной ставки за пользование кредитом;

5) предоставление инвестиций в уставный капитал;

6) информационная и консультационная поддержка.

**8. В сфере реализации проектов, объекты соглашения**

Сферами реализации проектов, объектами соглашения могут являться:

1) автомобильные дороги или участки автомобильных дорог, защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, то есть объекты, используемые при капитальном ремонте, ремонте, содержании автомобильных дорог, элементы обустройства автомобильных дорог, объекты, предназначенные для взимания платы (в том числе пункты взимания платы), объекты дорожного сервиса;

2) объекты по производству, передаче и распределению электрической и тепловой энергии;

3) системы коммунальной инфраструктуры и иные объекты коммунального хозяйства, в том числе объекты водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, переработки и утилизации (захоронения) бытовых отходов, объекты, предназначенные для освещения территорий Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, объекты, предназначенные для благоустройства территорий, а также объекты социально-бытового назначения;

4) объекты культуры, объекты, используемые для организации отдыха граждан и туризма, иные объекты социально-культурного назначения.

**9 Порядок отбора частных партнеров**

1. Отбор частных партнеров осуществляется на конкурсной основе.

2. Конкурсная документация разрабатывается администрацией Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области и предусматривает:

1) условия конкурса;

2) состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта соглашения и иного передаваемого по соглашению имущества;

3) требования, которые предъявляются к участникам конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса;

4) исчерпывающий перечень документов и материалов и формы их представления заявителями, участниками конкурса, в том числе документов и материалов, подтверждающих:

а) соответствие заявителей требованиям, установленным конкурсной документацией и предъявляемым к участникам конкурса;

б) соответствие заявок на участие в конкурсе и конкурсных предложений требованиям, установленным конкурсной документацией;

в) информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

5) срок опубликования, размещения сообщения о проведении конкурса или направления этого сообщения лицам в соответствии с решением о заключении соглашения одновременно с приглашением принять участие в конкурсе;

6) порядок представления заявок на участие в конкурсе и требования, предъявляемые к ним;

7) место и срок представления заявок на участие в конкурсе (даты и время начала и истечения этого срока);

8) порядок, место и срок предоставления конкурсной документации;

9) порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации;

10) указание на способы обеспечения частным партнером исполнения обязательств по соглашению;

11) размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению соглашения (далее - задаток), порядок и срок его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток;

12) порядок, место и срок представления конкурсных предложений (даты и время начала и истечения этого срока);

13) порядок и срок изменения и (или) отзыва заявок на участие в конкурсе и конкурсных предложений;

14) порядок, место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

15) порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса, дату подписания протокола о проведении предварительного отбора участников конкурса;

16) порядок, место, дату или даты в случае, если конкурсной документацией предусмотрено представление конкурсных предложений в двух отдельных запечатанных конвертах, и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

17) порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений;

18) порядок определения победителя конкурса;

19) срок подписания протокола о результатах проведения конкурса;

20) срок подписания соглашения;

21) требования к победителю конкурса о представлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств частного партнера по соглашению, а также требования к таким документам;

22) срок передачи объекта соглашения и (или) иного передаваемого по соглашению имущества.

3. В состав конкурсной документации включается проект соглашения.

**10. Требования к содержанию соглашения**

1. Соглашение с частным партнером, заключаемое по итогам конкурса, должно включать в себя следующие существенные условия:

1) обязательства частного партнера по созданию и (или) реконструкции объекта соглашения, соблюдению сроков его создания и (или) реконструкции;

2) обязательства частного партнера по осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением;

3) срок действия соглашения;

4) описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта соглашения;

5) срок передачи частному партнеру объекта соглашения;

6) порядок предоставления частному партнеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной соглашением, и срок заключения договоров аренды (субаренды) этих земельных участков (в случае, если заключение договоров аренды (субаренды) земельных участков необходимо для осуществления деятельности, предусмотренной соглашением);

7) цели и срок использования (эксплуатации) объекта соглашения;

8) способы обеспечения исполнения частным партнером обязательств по соглашению (предоставление безотзывной банковской гарантии, передача в залог администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области прав частного партнера по договору банковского вклада (депозита), осуществление страхования риска ответственности частного партнера за нарушение обязательств по соглашению), размеры предоставляемого обеспечения и срок, на который оно предоставляется;

9) порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения соглашения;

10) иные предусмотренные федеральными законами существенные условия.

2. Конкретные условия соглашения, сроки и объемы участия сторон в осуществлении муниципально-частного партнерства определяются сторонами муниципально-частного партнерства при заключении соглашения на основании результатов конкурса на право заключения соглашения об осуществлении муниципально-частного партнерства.

**11. Полномочия Совета депутатов Бергульского сельсовета**

**Северного района Новосибирской области в сфере**

**муниципально-частного партнерства**

Совет депутатов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в сфере муниципально-частного партнерства:

1) принимает муниципальные правовые акты Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, регулирующие отношения в сфере муниципально-частного партнерства;

2) утверждает в составе бюджета администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области расходы на реализацию проектов муниципально-частного партнерства;

3) ежегодно рассматривает информацию о заключенных администрацией Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области соглашениях по формам участия Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве, установленным в разделе 5 настоящего Положения;

4) осуществляет контроль за соблюдением и исполнением решений Совета депутатов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, регулирующих отношения муниципально-частного партнерства;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области и нормативными правовыми актами Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

**12. Полномочия администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в сфере**

 **муниципально-частного партнерства**

Администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в сфере муниципально-частного партнерства:

1) принимает муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципально-частного партнерства;

2) принимает муниципальные целевые программы с использованием муниципально-частного партнерства;

3) принимает решение об использовании находящегося в муниципальной собственности Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области имущества в рамках заключенных соглашений;

4) заключает соглашения от имени Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области;

5) ежегодно представляет в Совет депутатов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области информацию о заключенных администрацией Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области соглашениях по формам участия Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве, установленным в пункте 5 настоящего Положения. Информация должна содержать:

- сведения о форме участия Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в муниципально-частном партнерстве;

- сведения об объекте соглашения (стоимость, адрес, назначение);

- цель заключения соглашения;

- копии заключенных соглашений;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области и нормативными правовыми актами Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

**13. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу после официального опубликования.

2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решениями Совета депутатов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

 СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

Восьмой сессии

 15.04.2016 с. Бергуль № 2

О Порядке проведения оценки регулирующего воздействия

 проектов муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ«О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», руководствуясь статьей 22 Устава Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, Совет депутатов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Установить [Порядок](#Par34) проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (приложение 1).

2. Установить [Порядок](#Par104) проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (приложение 2).

3.Решение вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Бергульского сельсовета» и разместить на сайте администрации Северного района Новосибирской области в разделе « Поселение».

5.Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по социальной политике и благоустройству (Тростянский П.Т.)

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области  Р.А.Хохлова | Глава Бергульского сельсовета Северного районаНовосибирской области  И.А.Трофимов |

Приложение 1

к решению Совета депутатов

 Бергульского сельсовета Северного района

 Новосибирской области

от15.04.2016 № 2

[Порядок](#Par34)

проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Уставом Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

1.2. Порядок устанавливает процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проект муниципального акта), предусматривающую размещение субъектом правотворческой инициативы (далее - разработчик акта) уведомления о подготовке проекта муниципального акта, подготовку проекта муниципального акта, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального акта (далее - сводный отчет) и подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных актов проводится уполномоченным органом администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области управлением экономического развития, труда, имущества и земельных отношений (далее - управление) в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

1.4. Не подлежат оценке регулирующего воздействия:

проекты административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг;

проекты муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области или их отдельные положения, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

проекты муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, разработанные в целях недопущения возникновения кризисных ситуаций и предупреждения террористических актов, а также для ликвидации их последствий.

1.5. В отношении проектов муниципальных актов, разрабатываемых исключительно в целях приведения отдельных положений муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствие с требованиями федерального законодательства либо не предусматривающих введение, исключение или изменение прав и обязанностей участников регулируемых правоотношений, положения [разделов 2](#Par51) и [3](#Par68) Порядка не применяются.

**2. Размещение уведомления о подготовке**

**проекта муниципального акта**

2.1. В случае принятия решения о подготовке проекта муниципального акта разработчик акта размещает в средствах массовой информации уведомление о подготовке проекта муниципального акта (далее - уведомление).

2.2. Уведомление должно содержать следующую информацию:

вид, наименование и планируемый срок вступления в силу муниципального акта;

сведения о разработчике акта;

описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, обоснование необходимости разработки проекта муниципального акта и цели предлагаемого регулирования;

круг лиц, на которых будет распространено регулирование;

сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

срок, в течение которого разработчиком акта принимаются предложения в связи с размещением уведомления, который должен составлять не менее десяти и не более пятнадцати рабочих дней со дня размещения уведомления, и способ их представления.

2.3. Разработчик акта в течение одного рабочего дня со дня размещения уведомления в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области «Вестник Бергульского сельсовета» представляет в администрацию копию уведомления с указанием информации о его размещении в средствах массовой информации.

Администрация Бергульского сельсовета в течение одного рабочего дня со дня регистрации копии уведомления размещает ее на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Муниципальные образования – Бергульский сельсовет" по адресу: http://www.severnoe.nso.ru/page/47(далее - сайт).

2.4. Предложения, поступившие в указанный в уведомлении срок, подлежат рассмотрению разработчиком акта.

В случае отказа от подготовки проекта муниципального акта по итогам рассмотрения поступивших предложений разработчик акта размещает соответствующую информацию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области «Вестник Бергульского сельсовета», а также уведомляет администрация в течение двух рабочих дней со дня размещения информации об отказе в разработке проекта муниципального акта.

Администрация Бергульского сельсовета в течение одного рабочего дня со дня регистрации документа, содержащего информацию, указанную в [абзаце втором](#Par65) настоящего пункта, размещает ее на сайте.

**3. Проведение публичных консультаций, составление**

**сводного отчета о проведении оценки регулирующего**

**воздействия проекта муниципального акта**

3.1. В целях общественного обсуждения проекта муниципального акта разработчиком акта проводятся публичные консультации, в рамках которых разработчику акта направляются предложения по проекту муниципального акта.

3.2. Информационное сообщение о начале публичных консультаций и проект муниципального акта размещаются разработчиком акта в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области «Вестник Бергульского сельсовета» не позднее десяти рабочих дней со дня окончания приема предложений, поступивших в связи с размещением уведомления.

В информационном сообщении указывается срок проведения публичных консультаций, который должен составлять не менее десяти и не более пятнадцати рабочих дней с даты размещения информационного сообщения о начале публичных консультаций, а также способ направления участниками публичных консультаций предложений по проекту муниципального акта.

Разработчик акта в течение одного рабочего дня со дня размещения материалов для публичных консультаций в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области «Вестник Бергульского сельсовета» представляет в администрацию Бергульского сельсовета копии документов, указанных в [абзаце первом](#Par73) настоящего пункта, которые размещаются администрацией Бергульского сельсовета на сайте в течение трех рабочих дней со дня их регистрации.

Предложения могут быть получены разработчиком акта также посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при разработчике акта, опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

3.3. Разработчик акта в течение пятнадцати рабочих дней со дня завершения публичных консультаций дорабатывает проект муниципального акта и составляет сводный отчет.

3.4. Сводный отчет должен содержать следующие сведения:

1) информацию о результатах размещения уведомления, в том числе содержание предложений, поступивших в связи с размещением уведомления;

2) информацию о результатах проведенных публичных консультаций по проекту муниципального акта, в том числе о сроках их проведения, органах государственной власти и местного самоуправления, представителях предпринимательского сообщества, иных лицах и организациях, направивших предложения по проекту муниципального акта, содержание предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

3.5. В случае отказа по итогам проведения публичных консультаций от реализации правотворческой инициативы разработчик акта размещает соответствующую информацию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области «Вестник Бергульского сельсовета», а также уведомляет администрацию Бергульского сельсовета о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня размещения информации об отказе от реализации правотворческой инициативы.

Администрация Бергульского сельсовета в течение трех рабочих дней со дня регистрации документа, содержащего информацию, предусмотренную [абзацем первым](#Par81) настоящего пункта, размещает ее на сайте.

**4. Подготовка заключения об оценке регулирующего**

**воздействия проекта муниципального акта**

4.1. Разработчик акта в течение двенадцати рабочих дней со дня завершения публичных консультаций направляет проект муниципального акта и сводный отчет в администрацию Бергульского сельсовета для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта (далее - заключение).

4.2. В случае несоответствия сводного отчета [пункту 3.4](#Par78) Порядка, управление в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных [пунктом 4.1](#Par87) Порядка, возвращает представленные документы разработчику акта для доработки.

4.3. Администрация Бергульского сельсовета в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных [пунктом 4.1](#Par87) Порядка, готовит заключение и направляет его разработчику акта.

В заключении должны содержаться выводы о соблюдении разработчиком акта Порядка, о наличии либо отсутствии в проекте муниципального акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

4.4. В случае если в заключении сделан вывод о том, что разработчиком акта при подготовке проекта муниципального акта не соблюдены требования, предусмотренные [разделами 2](#Par51) и [3](#Par68) Порядка, разработчик акта проводит процедуры, предусмотренные указанными разделами (начиная с невыполненной процедуры), после чего повторно направляет проект муниципального акта в администрацию Бергульского сельсовета для подготовки заключения.

4.5. Подписанное заключение, проект муниципального акта и сводный отчет размещаются администрацией Бергульского сельсовета на сайте в течение трех рабочих дней со дня подписания заключения.

Приложение 2

к решению Совета депутатов

 Бергульского сельсовета Северного района

Новосибирской области

 от 15.04.2016 №2

[Порядок](#Par34)

проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 24.11.2014 № 485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Уставом Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

1.2. Порядок устанавливает процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - муниципальный акт).

1.3. Экспертиза муниципальных актов проводится уполномоченным лицом администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области–специалистом 1 разряда Подрядчиковой Татьяны Степановны (далее – специалист администрации) в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

**2. Утверждение плана проведения экспертизы**

2.1. Экспертиза муниципальных актов проводится в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы муниципальных актов (далее - план), утверждаемым постановлением администрации.

2.2. План формируется с учетом предложений государственных органов, органов местного самоуправления, предпринимательского сообщества, организаций и физических лиц, в которых указывается наименование муниципального акта, а также сведения о наличии необоснованных затруднений осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в результате его принятия.

Муниципальные акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения муниципального акта могут создавать либо создают условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены администрацией как в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, так и в результате анализа муниципальных актов.

2.3. В плане для каждого муниципального акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

2.4. Информационное сообщение о формировании плана размещается специалистом администрации до 1 ноября текущего года на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Муниципальные образования – Бергульский сельсовет" по адресу: http://www.severnoe.nso.ru/page/47 (далее - сайт).

2.5. В информационном сообщении о формировании плана указывается срок приема предложений для формирования плана, который должен составлять не менее десяти рабочих дней с даты размещения информационного сообщения о формировании плана, и способ направления таких предложений.

2.6. План на следующий календарный год утверждается правовым актом администрации до 25 декабря текущего года.

2.7. План размещается специалистом администрации на сайте в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.

**3. Проведение экспертизы**

3.1. В ходе проведения экспертизы муниципального акта специалист администрации проводит публичные консультации, исследование муниципального акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляет заключение, которое должно содержать выводы о наличии (отсутствии) в муниципальном акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также предложения о способах их устранения.

3.2. Публичные консультации проводятся в течение двадцати рабочих дней со дня установленного планом начала экспертизы муниципального акта.

Уведомление о проведении публичных консультаций с указанием срока начала и окончания публичных консультаций размещается специалистом администрации в течение одного рабочего дня со дня установленного планом начала экспертизы муниципального акта на сайте.

3.3. Специалист администрации рассматривает все поступившие в связи с проведением публичных консультаций предложения и готовит в течение десяти рабочих дней со дня окончания установленного срока проведения публичных консультаций сводный отчет.

Сводный отчет включает информацию о результатах проведенных публичных консультациях, в том числе о сроках их проведения, органах государственной власти и местного самоуправления, представителях предпринимательского сообщества, иных лицах и организациях, направивших предложения, содержание предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

3.4. При проведении исследования рассматриваются предложения, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения муниципального акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, определяется характер и степень воздействия положений муниципального акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений муниципального акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей регулирования соответствующих отношений.

3.5. В ходе исследования подлежат выявлению:

1) наличие в муниципальном акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации;

2) наличие в муниципальном акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

3) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных муниципальными правовыми актами Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области обязательных процедур;

4) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации органами местного самоуправления Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности;

5) наличие положений, способствующих возникновению необоснованных расходов местного бюджета Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

3.6. По результатам экспертизы в течение пятнадцати рабочих дней с момента завершения публичных консультаций специалист администрации составляет заключение, содержащее выводы о наличии (отсутствии) в муниципальном акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также предложения о способах их устранения.

3.7. специалист администрации размещает на сайте заключение и сводный отчет в течение трех рабочих дней со дня подписания заключения.

Копия заключения направляется лицу, представившему предложение о проведении экспертизы муниципального акта, а также в орган, принявший (издавший) муниципальный акт, в течение пяти рабочих дней со дня подписания заключения.

3.8. Итоги реализации плана размещаются управлением на сайте до 30 января года, следующего за годом реализации плана.

АДМИНИСТРАЦИЯ

 БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 18.04.2016 с. Бергуль № 23

Об утверждении плана мониторинга правоприменения

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 "О мониторинге правоприменения в Российской Федерации", планом мониторинга правоприменения в Новосибирской области на 2016 год, утвержденным распоряжением Правительства Новосибирской области от 28.12.2015 № 560-рп «Об утверждении плана мониторинга правоприменения в Новосибирской на 2016 год», администрация Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый план мониторинга правоприменения на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области на 2016 год.

 2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на специалиста 1 разряда администрации Подрядчикову Т.С.

Глава Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области И.А.Трофимов

*УТВЕРЖДЕН*

постановлением администрации Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области от 18.04.2016г. № 23

**ПЛАН**

**МОНИТОРИНГА ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙОБЛАСТИ НА 2016 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Отрасль (подотрасль) законодательства либо группа нормативных правовых актов, мониторинг которых планируется осуществить | Наименование  | Срок осуществления мониторинга |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Мониторинг правоприменения, проводимый в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Российской Федерации на 2016 год, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.08.2015 N 1664-р |
| 1 | Организация местного самоуправления (в части действия Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации). |  администрация Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области | в течение года |
| 3 | Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (в части действия Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"). | администрация Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области | в течение года |
| II. Мониторинг правоприменения, проводимый в соответствии с планом мониторинга правоприменения в Новосибирской области на 2016 год, утвержденным распоряжением Правительства Новосибирской области от 28 декабря 2015 г. N 560-рп |
| 1 | Организация местного самоуправления (в части действия Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации").Правовое регулирование вопросов избрания глав муниципальных образований (в части действия Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации").Досрочное прекращение полномочий глав муниципальных образований (в части действия Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации").Заключение соглашений между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения (в части действия Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"). | администрация Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области | в течение года |
| 2 | Производство по делам об административных правонарушениях (в том числе в пределах действия Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Законов Новосибирской области от 14.02.2003 N 99-ОЗ «Об административных правонарушениях в Новосибирской области», от 27.04.2010 N 485-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений»). | Глава Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области | в течение года |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Администрация**

**Бергульского сельсовета**

**Северного района Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12.04.2016 с.Бергуль № 22**

**О подготовке территории и населения Бергульского сельсовета**

**Северного района Новосибирской области к весенне-летнему паводку 2016 года**

В целях снижения риска возникновений чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним половодьем и уменьшения последствий при его

возникновении, обеспечения защиты населения и объектов экономики от весеннего паводка на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в 2016 году, администрация Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Для оперативного решения вопросов, связанных с пропуском талых вод и возможных чрезвычайных ситуаций, создать комиссию в составе:

- Трофимов И.А.. – глава Бергульского сельсовета, председатель комиссии;

- Долнер И.Н..- директор МКУ ЖКХ Бергульского сельсовета, заместитель председателя;

Члены комиссии:

- Подрядчикова Т.С., специалист 1 разряда

- Гнутова Д.Т.,- заведующая ФАП с. Бергуль (по согласованию)

- Кондратьева Г.В., специалист 2 разряда

2. Утвердить прилагаемый План превентивных мероприятий по защите населения и территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от чрезвычайных ситуаций, обусловленных весенним половодьем в 2016 году.

3.Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании

« Вестник Бергульского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Северного района во вкладке «Поселения» Бергульский сельсовет.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Бергульского сельсовета

Северного района

 Новосибирской области И.А.Трофимов

**План**

**превентивных мероприятий по защите населения и территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от чрезвычайных ситуаций, обусловленных весенним половодьем в 2016** **году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственныйисполнитель | Срок выполнения | Примечание |
| 1 | Проверить и откорректировать планы действий по предупреждению и ликвидации ЧС (паводковые явления) | Глава Бергульского сельсовета Трофимов И.А. | до 05.04.2016 |  |
| 2 | Обследовать гидротехнические сооружения, мосты, дороги, водопроводные трубы и принять меры по их очистке, ремонту, дополнительному укреплению | Директор МКУ ЖКХ Долнер И.Н | до 15.04.2016 |  |
| 3 | Определить состав сил и средств, привлекаемых для выполнения противопаводковых мероприятий и восстановительных работ | Глава Бергульского сельсовета Трофимов И.А., директор МКУ ЖКХ Долнер И.Н. | до 15.04.2016 |  |
| 4 | Подготовить технику, предназначенную для работы в условиях паводка, в т.ч. плавающих средств | Директор МКУ ЖКХ ДолнерИ.Н; | до 15.04.2016 |  |
| 5 | Директору МКОУ Бергульской ОШ / Чалкова Л.В./ на случай эвакуации жителей из затапливаемых территорий подготовить классные комнаты в здании школы по адресу: п. Бергуль, ул. Гагарина, 10 | Директор МКОУ Бергульской ОШЧалкова Л.В. | до 15.04.2016 |  |
| 6 | Заключить договор аренды плав. средств, находящихся в частной собственности, на период весеннего паводка 2015 | Глава Бергульского сельсовета И.А.Трофимов | до 15.04.2016 |  |
| 7 | В случае создания критической ситуации организовать круглосуточное дежурство из числа работников администрации | Специалист ВУС Подрядчикова Т.С | В паводковый период |  |
| 8 | Организация информирования населения муниципального образования о складывающейся обстановке  | Специалист ВУС Подрядчикова Т.С./ по согласованиюС ведущим специалистом ГО и ЧС администрации Северного района Юркиной Е.В./ | В паводковый период |  |
| 9 | 9.1.Организовать работу с населением улиц, попадающих под подтопление, ознакомить жителей под роспись, об угрозе затопления и возможного отселения; 9.2. Подготовить данные о населении, нуждающемся в помощи, в случае отселения;9.3. Вручить памятки с действиями при угрозе затопления. | Специалист ВУС Подрядчикова Т.С. | до 15.04.2016 |  |

 **Пожарная безопасность в период летних каникул**

Не за горами летние каникулы, которые дети ждут с нетерпением, а родители с некоторой опаской. Во время каникул у детей и подростков появляется много свободного времени, в период которого они чаще всего предоставлены сами себе. Не всегда их занятия могут быть безопасны. Никто из детей не устраивает пожар специально. Он всегда бывает следствием неосторожного обращений с огнем – спичками, свечками и зажигалками, газовой плитой – или с электроприборами.

Для того чтоб уберечь своих детей от беды, необходимо организовать их досуг так, чтобы дети провели время не только увлекательно, но и безопасно. Соблюдайте правила пожарной безопасности которые обезопасят ваших детей. Ни в коем случае не оставляйте малолетних детей дома одних, если горит газ, топится печь, работают электроприборы. Храните спички в недоступном месте. Не оставляйте в доме неисправные или самодельные электрические приборы. Помните: маленькая неосторожность может привести к большой беде.

Статистика трагических случаев наглядно показывает: главная причина гибели детей на пожаре кроется в их неумении действовать в экстремальных ситуациях. Во время пожара у детей срабатывает подсознательный инстинкт: ребенок старается к чему-то прижаться, куда-то спрятаться, ищет мнимое убежище - под кроватью, под столом. Там и настигает его беда.

Наша с вами главная задача научить ребенка правильным действиям при пожаре. Если случился пожар, нужно быстро покинуть горящее помещение, вызвать пожарную охрану, и привлечь внимание взрослых. Необходимо развивать психологическую готовность к действиям в экстремальной ситуации, способность детей не растеряться при возникновении сложной ситуации.

Детей следует обучать основным требованиям пожарной безопасности, рассказывать о причинах пожаров и к каким последствиям они приводят. Соблюдение правил безопасности должно войти в привычку каждого.

**Дети в огне обычно следствие ошибок взрослых: не убрали, не предупредили, не рассказали, не уберегли. Помните, отсутствие контроля над детьми со стороны взрослых – самая частая причина трагедий. Не оставляйте детей без присмотра!**

 **Будьте внимательны к своим детям, интересуйтесь, чем они заняты и где проводят время! Побеседуйте со своим ребенком и еще раз напомните ему правила безопасного поведения!**

Отдел надзорной деятельности и профилактической работы

по Куйбышевскому и Северному районам