**Администрация**

**Бергульского сельсовета**

**Северного района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**11.05.2017 с.Бергуль № 16**

# **Об обеспечении доступа гражданам и организациям**

# **к информации о деятельности органов местного самоуправления**

# В соответствии с Федеральным законом от 02.09.2009г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" с целью обеспечения доступа граждан, организаций к информации о деятельности администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области

# ПОСТАНОВЛЯЕТ:

# 1. Утвердить прилагаемый "Перечень сведений, касающихся деятельности администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, подлежащих размещению на официальном сайте Северного района Новосибирской области".

# 2. Утвердить прилагаемый "Регламент предоставления информации о государственных имуниципальных услугах для размещения на официальном сайте"

# 3.  Утвердить требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом администрации.

# 4. Определить адрес для размещения в сети « Интернет» общедоступной информации о деятельности органа местного самоуправления : официальный сайт Северного района Новосибирской области (http://www.severnoe.nso.ru/page/47), раздел «Муниципальные образования» Бергульский сельсовет.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от 18.12.2012 № 127 «Об утверждении Положения об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области».

6. Настоящее распоряжение опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Бергульского сельсовета», и разместить на официальном сайте Северного района Новосибирской области (http://www.severnoe.nso.ru/page/47), в разделе «Муниципальные образования» Бергульский сельсовет.

# 7. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

# 

# Глава Бергульского сельсовета

# Северного района Новосибирской области И.А.Трофимов

# УТВЕРЖДЕН

# постановлением администрации

# Бергульского сельсовета Северного района

# Новосибирской области

# от11.05.2017 № 16

# **Перечень**

# **сведений, касающихся деятельности администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области,**

# **подлежащих размещению на официальном сайте**

# 1. Информация о деятельности органов местного самоуправления администрации Бергульского сельсовета (далее - органы местного самоуправления), размещаемая в сети Интернет содержит:

# 1) общую информацию об органах местного самоуправления, в том числе:

# а) наименование и структуру органов местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов;

# б) сведения о полномочиях органов местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов;

д) сведения о руководителях органов местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления;

2) информацию о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, изданные органами местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими;

б) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

в) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органами местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

д) порядок обжалования муниципальных правовых актов;

3) информацию об участии органов местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органов местного самоуправления;

4) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Новосибирской области;

5) информацию о результатах проверок, проведенных органами местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления, подведомственных организациях;

6) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органов местного самоуправления;

7) статистическую информацию о деятельности органов местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органам местного самоуправления;

б) сведения об использовании органами местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) информацию о кадровом обеспечении органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органах местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органах местного самоуправления;

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях;

9) информацию о работе органов местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте а) настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

2. Органы местного самоуправления наряду с информацией, указанной в части 1 настоящего Перечня и относящейся к его деятельности, могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований федеральных и региональных законов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# УТВЕРЖДЕН

# постановлением администрации

# Бергульского сельсовета Северного района

# Новосибирской области

# от11.05.2017 № 16

# **Регламент предоставления информации о государственных**

# **и муниципальных услугах для размещения на официальном сайте**

# **1. Общие положения**

# Регламент по предоставлению информации о государственных и муниципальных услугах для размещения на официальном сайте разработан в целях обеспечения свободного доступа граждан и организаций к информации о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых структурными подразделениями органов местного самоуправления и подведомственными им организациями.

# **2. Структурные подразделения и подведомственные организации**

# **предоставляющие информацию об оказываемых государственных**

# **и муниципальных услугах**

# 1. МКУК «Ьергульский СДК»

# 2. МКУ ЖКХ Бергульского сельсовета.

# **3. Перечень предоставляемых сведений:**

# 1. Названия, места нахождения и график работы органов и организаций, предоставляющих услуги, их структурных подразделений, а также о других органах и организациях, обращение в которые необходимо для предоставления услуги;

# 2. Справочные телефоны и адреса электронной почты, предоставляющих услуги;

# 3. Порядок оказания услуги (перечень документов, которые необходимо представить для получения услуги, сроки оказания услуги, стоимость услуги и порядок оплаты);

# 4. Формы (шаблоны) документов, которые необходимо представить для получения услуги;

# 5. Образцы заполнения документов, в том числе платежных документов;

# 6. Подробные рекомендации по заполнению форм документов, формированию комплекта документов, необходимых для представления в организацию, предоставляющую услугу;

# 7. Формы платежных документов (при необходимости внесения платы за оказание услуги, перечень значений реквизитов платежных документов, которые необходимо указать для совершения оплаты).

# 8. Дополнительную информацию об органах власти и учреждениях, предоставляющих услуги, их структурных подразделениях (при наличии), а также о других органах и организациях, обращение в которые необходимо для получения услуги.

# **4. Порядок предоставления информации**

# **о муниципальных услугах**

# Информация предоставляется в управления делами администрации Северного района Новосибирской области в электронном виде на съемных носителях или по электронной почте.

# Формы документов должны быть представлены в виде редактируемого файла формата Microsoft Office (Word или Excel). Указанные формы должны соответствовать требованиям административных регламентов предоставления услуг.

# Обо всех изменениях, влияющих на предоставление государственных и муниципальных услуг, структурные подразделения и подведомственные организации обязаны сообщать не позднее, чем в трехдневный срок до вступления изменений в силу.

# УТВЕРЖДЕНЫ

# постановлением администрации

# Бергульского сельсовета Северного района

# Новосибирской области

# от11.05.2017 № 16

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к технологическим, программным и лингвистическим средствам пользования официальным сайтом в сети «Интернет»**

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом в сети «Интернет» должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:

а) ежегодное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

в) хранение информации, размещенной на сайте, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения.

5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.