

**ГЛАВА СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23.01.2019 с. Северное № 8-Р

О порядке применения поощрений муниципальных служащих,

работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Северного района

Новосибирской области

На основании статьи 26 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии со статьей 8 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 № 157 -03 «О муниципальной службе в Новосибирской области» и статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации:

1.Утвердить Порядок применения поощрений муниципальных служащих администрации Северного района Новосибирской области согласно приложению № 1.

2.Утвердить Порядок применения поощрений работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, администрации Северного района Новосибирской области согласно приложению №2.

3.Признать утратившим силу распоряжение Главы Северного района Новосибирской области от 28.03.2008 №36-Р «Об утверждении Положений о порядке применения поощрений муниципальных служащих, работников по техническому обеспечению деятельности и рабочих администрации Северного района».

4.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Северного района Новосибирской области «Северный Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Северного района Новосибирской области.

5.Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам администрации Северного района Новосибирской области Кайгородову Г.М.

С.В. Коростелев

УТВЕРЖДЕН

приложение №1

к распоряжению Главы

Северного района

Новосибирской области

от 23.01.2019 № 8-Р

ПОРЯДОК

применения поощрений муниципальных служащих

администрации Северного района Новосибирской области

1.В соответствии со статьей 8 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 № 157 -03 «О муниципальной службе в Новосибирской области» к муниципальным служащим администрации Северного района могут применяться следующие виды поощрений:

1.1.Объявление Благодарности Главы Северного района Новосибирской области.

1.2.Награждение Почетной грамотой Главы Северного района Новосибирской области.

1.3.Выплата единовременного поощрения в связи с выходом на трудовую пенсию.

1.4.Выплата единовременного поощрения в связи с юбилейными датами жизни или службы.

2.Решение о применении названных поощрений принимается Главой Северного района Новосибирской области.

3.Порядок применения поощрений в виде награждения Благодарностью Главы Северного района Новосибирской области, Почетной грамотой Главы Северного района Новосибирской области определяется постановлением Г лавы Северного района Новосибирской области.

4.Порядок выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на трудовую пенсию.

4.1.Решение о выплате единовременного поощрения в связи с выходом на трудовую пенсию принимается по представлению непосредственного руководителя муниципального служащего и оформляется соответственно распоряжением Главы Северного района Новосибирской области.

4.2.Выплата единовременного поощрения в связи с выходом на трудовую пенсию производится в размере до 10 должностных окладов при условии наличия у муниципального служащего стажа муниципальной службы не менее 15 лет в зависимости от его вклада в деятельность органов местного самоуправления.

5.Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания поощрению в форме выплаты единовременного поощрения в связи с выходом на трудовую пенсию не подлежат.

6.Выплата единовременного поощрения в связи с юбилейными датами жизни или службы.

6.1.Выплата единовременного поощрения производится в размере двух должностных окладов и может быть применено к муниципальному служащему за продолжительную и безупречную муниципальную службу в связи с юбилейными датами жизни (50, 60 и 65 лет) или службы ( 15, 25, 30 лет стажа муниципальной службы) муниципального служащего.

6.2.Решение о выплате единовременного поощрения в связи с юбилейными датами жизни или службы принимается по представлению непосредственного руководителя или заместителя главы администрации, курирующего соответствующую сферу деятельности, оформляется соответственно распоряжением Главы Северного района Новосибирской области.

В представлении дается характеристика вклада муниципального служащего в деятельность исполнительного органа местного самоуправления, обосновывается продолжительность и безупречность муниципальной службы и приводятся свидетельства добросовестного исполнения своего служебного долга.

УТВЕРЖДЕН

приложение №2

к распоряжению Главы

Северного района

Новосибирской области

от 23.01.2019 № 8-Р

ПОРЯДОК

применения поощрений работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, администрации Северного района Новосибирской области

1.В соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации за добросовестное исполнение трудовых обязанностей предусматриваются следующие виды поощрений:

1.1.Объявление Благодарности Главы Северного района Новосибирской области.

1.2.Награждение Почетной грамотой Главы Северного района Новосибирской области.

1.3.Премия.

2.Решение о применении названных поощрений принимается Главой Северного района Новосибирской области.

3.Порядок применения поощрения в виде премии определяется Положением о премировании работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Северного района Новосибирской области.

4.Порядок применения поощрений в виде награждения Почетной грамотой Главы Северного района Новосибирской области, Благодарностью Главы Северного района Новосибирской области определяется постановлением Главы Северного района Новосибирской области.

5.Выплата единовременного поощрения в связи с юбилейными датами жизни или службы.

5.1.Поощрение в форме выплаты единовременного поощрения может быть применено к работнику, замещающему должность, не являющуюся должностью муниципальной службы администрации Северного района Новосибирской области, за продолжительную и безупречную работу в связи с юбилейными датами жизни (50, 60 и 65 лет).

5.2.Выплата единовременного поощрения производится в размере двух должностных окладов

5.3.Решение о награждении работника, замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы администрации Северного района Новосибирской области, принимается по представлению непосредственного руководителя или заместителя главы администрации, курирующего соответствующую сферу деятельности, оформляется соответственно распоряжением Главы Северного района Новосибирской области.

В представлении дается характеристика вклада работника, замещающего должность, не являющуюся должностью муниципальной службы администрации Северного района Новосибирской области, деятельности органа местного самоуправления, обосновывается продолжительность и безупречность работы, а также проводятся свидетельства добросовестного исполнения своего служебного долга.