**АДМИНИСТРАЦИЯ ФЕДОРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Северного района Новосибирской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**17.08.2017 с.Федоровка № 53**

**О создании комиссии по исполнению доходной части бюджета поселения и эффективному использованию бюджетных средств Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области**

В целях увеличения поступления налогов, сборов и других обязательных платежей, сокращения объемов недоимки по платежам в бюджет поселения Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области, руководствуясь Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить:

1.1.Состав комиссии по исполнению доходной части бюджета поселения и эффективному использованию бюджетных средств Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области, согласно приложению 1.

1.2.Положение по исполнению доходной части бюджета поселения и эффективному использованию бюджетных средств Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области, согласно приложению 2.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Глава Федоровского сельсовета

Северного района

Новосибирской области В.Я.Писаренко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлениюадминистрацииФедоровского сельсоветаСеверного районаНовосибирской областиот 17.08.2017 № 53 |

Состав

комиссии по исполнению доходной части бюджета поселения и эффективному использованию бюджетных средств Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области

|  |  |
| --- | --- |
| Писаренко В.Я. | - Глава Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области, председатель комиссии |
| Багрова Н.И. | - главный бухгалтер МКУ «Центр бухгалтерского, материально-технического обеспечения» Северного района Новосибирской области, (по согласованию) |

Член комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Зайцева Н.Н. | - специалист 2 разряда администрации Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к постановлениюадминистрацииФедоровского сельсовета17.08.2017 № 53 |

Положение

о комиссии при администрации муниципального образования Федоровского сельсовета по вопросам своевременности и полноты поступления налоговых и других платежей в бюджет муниципального образования

1.Общие положения

1.1.Комиссияпри администрации Федоровского сельсовета Северного района новосибирской области по вопросам своевременности и полноты поступления налоговых и других платежей в бюджет муниципального образования (далее - комиссия) является постоянно действующим органом при администрации Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области, образована в целях принятия конкретных
мер по своевременному и полному поступлению налоговых
платежей в бюджет муниципального образования.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской
Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской
Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства
Российской Федерации, законами Новосибирской области,
постановлениями Правительства области, указами и распоряжениями Губернатора области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия при осуществлении своих полномочий в установленном порядке взаимодействует с населением муниципального образования Федоровского сельсовета Северного района новосибирской области.

2.Основные задачи и функции комиссии

2.1.Основными задачами комиссии являются:

2.1.1.Обеспечение взаимодействия с населением по принятию мер, направленных на своевременную уплату и в полном объеме налоговых и

других платежей в бюджет, а также на сокращение задолженности по данным платежам.

2.1.2.Разработка мероприятий по недопущению недоимки в бюджет муниципального образования.

2.2.Для реализации поставленных задач комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1.Рассматривает причины неуплаты, либо снижения поступлений налоговых и других платежей в бюджет муниципального образования.

2.2.2.Рассматривает иные ситуации, негативно влияющие на исполнение доходной части бюджетов.

2.2.3.Рассматривает предложения по применению мер, направленных на обеспечение своевременного исполнения населением налоговых обязательств.

3.Полномочия комиссии

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1.1. Вносить предложения по реализации мероприятий, направленных на обеспечение своевременного исполнения обязательств по уплате налоговых платежей в бюджет муниципального образования.

3.1.2.Запрашивать и получать необходимые документы от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, а также предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей с информацией, необходимой для работы комиссии.

3.1.3.Заслушивать неплательщиков о причинах наличия задолженности, принимаемых мерах по ее ликвидации.

3.1.4.Организация контроля за своевременной и полной уплатой налоговых платежей в бюджет муниципального образования.

4.Порядок работы и структура комиссии

4.1Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях рассматриваются и решаются вопросы, отнесенные к ведению комиссии.

4.2.Заседания комиссии проводятся мере необходимости.

Дату, время, место проведения комиссии и повестку дня ее заседаний определяет председатель комиссии.

4.3.Заседания комиссии проводит председатель. Председатель организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, вносит предложения по персональному составу комиссии, подписывает рабочие документы.

4.4.Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа ее состава.

4.5 Решение комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.6.Организационно-техническую деятельность, в том числе
подготовку материалов к заседанию комиссии осуществляет ответственный секретарь комиссии, который выполняет поручения председателя (его заместителя), ведет протоколы заседаний, осуществляет контроль за выполнением решений комиссии и своевременно информирует о ходе их реализации.

4.7.Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии.

Копии решений комиссии направляются заинтересованным сторонам.

4.8. Решения, принимаемые комиссией, носят рекомендательный характер.

4.9.Комиссия прекращает деятельность на основании постановления Федоровского сельсовета Северного района Новосибирской области.